



# SLUŽBENE NOVINE

## GRADA ZAPREŠIĆA

SLUŽBENO GLASILO - BROJ 2 - GODINA II - ZAPREŠIĆ, 15. TRAVNJA 2008.

### SADRŽAJ

#### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Statut Grada Zaprrešića- pročišćeni tekst
2. Odluka o komunalnom doprinosu- pročišćeni tekst
3. Odluka o komunalnoj naknadi – pročišćeni tekst
4. Odluka o priključenju na komunalnu infrastrukturu- pročišćeni tekst
5. Odluka o donošenju Detaljnog urbanističkog plana proizvodno servisne zone Zajarki
6. Zaključak o imenovanju ulica u naselju Zaprrešić
7. Zaključak o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića „Maslačak“
8. Zaključak o prestanku mandata vijećniku i utvrđenju mandata zamjeniku vijećnika

#### AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

1. Odluka o upisu i načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u gradske dječje vrtiće
2. Odluka o sufinanciranju premije osiguranja usjeva i nasada na području Grada Zaprrešića u 2008.godini
3. Odluka o sufinanciranju nabave voćnih sadnica i loznih cijepova za 2008. godinu
4. Odluka o dodjeli poticajnih sredstava za proljetnu sjetvu u 2008. godini



Na temelju članka 37. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije br. 18/06-proč.tekst), Odbor za statutarno pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Zaprešića na sjednici održanoj 07. travnja 2008.godine, utvrdio je Pročišćeni tekst Statuta Grada Zaprešića koji obuhvaća Statut Grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije br. 24/01), Ispravak (Glasnik Zagrebačke županije br. 2/02), Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije br. 4/06), Ispravak Odluke o izmjeni i dopuni Statuta Grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije br. 18/06), Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije br. 5/07), Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića br. 1/07) i Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Grada Zaprešića (Službene novine Grada Zaprešića br. 1/08), u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu

## **S T A T U T GRADA ZAPREŠIĆA (pročišćeni tekst)**

### OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se samoupravni djelokrug Grada Zaprešića (u daljnjem tekstu: Grad), njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma u pitanjima iz djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, imovina i financiranje Grada, oblici suradnje Grada s jedinicama lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada.

#### Članak 2.

Grad je jedinica lokalne samouprave.  
Naziv Grada je Grad Zaprešić.  
Sjedište Grada je u Zaprešiću, Nova ulica 10.  
Grad je pravna osoba.  
Područje Grada utvrđeno je zakonom.

#### Članak 3.

Granice Grada idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njihovo područje, a mogu se mijenjati na način i u postupku propisanom zakonom.

### OBILJEŽJA I JAVNA PRIZNANJA

#### Članak 4.

Grad ima grb i zastavu.  
Grb Grada je plavi štit s dijagonalno inverznim bijelim (srebrnim) križem. Zastava Grada pravokutnog je oblika s omjerom duljine stranice dva prema jedan i kopljem uz kraću stranicu. Zastava je žute (zlatne) boje. U sredini zastave je grb Grada, visine 1,60:1 naspram duljini kraće stranice.

Članak 5.

Dan Grada je 16. listopada.

Članak 6.

Na dan Grada dodjeljuju se javna priznanja.

Javna priznanja Grada dodjeljuju se građanima i pravnim subjektima za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog razvoja Grada, pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom.

Članak 7.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvoja, Grad uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Kada Grad ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavu suradnje i mogućnosti za njegov razvoj može sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave sklopiti akt o suradnji i međusobnim odnosima.

Pod uvjetom i na način utvrđen zakonom i međunarodnim ugovorima Grad može postavljati i ostvarivati suradnju s odgovarajućim jedinicama lokalne samouprave drugih država.

Članak 8.

Grad Zaprešić može odlukom Gradskog vijeća proglasiti prijateljskim gradom pojedini grad radi njegovog udjela u ostvarivanju i razvoju međusobnih odnosa kojima se ostvaruje prijateljstvo među narodima i potiče razvoj Grada i Republike Hrvatske.

DJELOKRUG GRADA

Članak 9.

Grad u svom samoupravnom djelovanju obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu
- promet
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima i drugim propisima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka odredit će se poslovi obavljanje kojih je Grad dužan organizirati, te poslovi koje Grad može obavljati, ako je osigurao uvjete za njihovo obavljanje.

Članak 10.

Odlukom Gradskog vijeća mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada prenijeti na županiju odnosno mjesnu samoupravu.

Gradsko vijeće može tražiti od županijske skupštine da mu uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području te jedinice, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Članak 11.

U Gradu se obavljaju poslovi državne uprave određeni zakonom.

Troškovi obavljanja poslova držane uprave koji su preneseni na tijela Grada podmiruju se iz državnog proračuna.

## **NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**

Članak 12.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 13.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Referendum, na temelju odredaba zakona i Statuta, raspisuje Gradsko vijeće na prijedlog jedne trećine njegovih članova, na prijedlog poglavarstva, na prijedlog polovine mjesnih odbora na području grada i na prijedlog 20% birača upisanih u birački popis Grada.

Članak 14.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani Grada upisani u popis birača.

Referendum se provodi na način propisan Zakonom.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Članak 15.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Članak 16.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 17.

Grad je dužan omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad kao i na rad njegovih upravnih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u

tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe građanima i pravnim osobama nadležno tijelo dužno je dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

**TIJELA GRADA**

Članak 18.

Tijela Grada su:

1. Gradsko vijeće
2. Gradonačelnik
3. Gradsko poglavarstvo
4. Upravni odjeli i službe.

1. Gradsko vijeće

Članak 19.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Grada te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Gradsko vijeće ima 19 članova.

Članovi Gradskog vijeća biraju se na način i postupak utvrđen zakonom.

Članak 20.

Gradsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga:

- donosi Statut Grada,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
- donosi odluke o gradskim porezima i naknadama, pristojbama i drugim prihodima od interesa za Grad,
- donosi proračun i godišnji obračun proračuna, te odluke o izvršenju proračuna,
- donosi odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada, u skladu sa zakonom,
- donosi odluku o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju gradske imovine,
- utvrđuje ustroj i djelokrug gradskih upravnih tijela i službi,
- razmatra stanje iz područja samoupravnog djelokruga Grada, te utvrđuje programe razvoja pojedinih djelatnosti važnih za Grad,
- dodjeljuje koncesije u slučajevima određenim zakonom,
- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednika gradskog vijeća, gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, članove Gradskog poglavarstva, radna tijela Gradskog vijeća, te imenuje i razrješava dužnosnike i predstavnike Vijeća u tijelima i ustanovama određenih zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća,
- odlučuje o povjerenju gradonačelniku, zamjeniku gradonačelnika, pojedinim članovima

Poglavarstva ili Gradskom poglavarstvu u cjelini,

- donosi odluke o osnivanju javnih ustanova i drugih pravnih osoba za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za stanovnike Grada, te odlučuje o statusnim promjenama u skladu sa zakonom,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- donosi program rada Gradskog vijeća,
- raspisuje referendum,
- donosi akt o uspostavljanju suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- donosi odluke o osnivanju Nacionalne udruge jedinica lokalne samouprave, odnosno odluku o pristupanju Nacionalnoj udruzi jedinica lokalne samouprave,
- dodjeljuje javna priznanja Grada Zaprešića,
- odlučuje o drugim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 21.

Mandat člana gradskog vijeća izabrano na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Gradskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona. Nastavljanje obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Član Gradskog vijeća ne može biti pozvan na odgovornost, pritvoren ili kažnjen za izraženo mišljenje ili glasovanje u Vijeću odnosno njegovom radnom tijelu.

#### Članak 22.

Članu Gradskog vijeća mandat prestaje prije isteka redovitoga četverogodišnjeg mandata u slijedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za člana Gradskog vijeća, danom donošenja odluke Ustavnog suda,
- ako odjavi prebivalište s područja grada, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

#### Članak 23.

Članovi Gradskog vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu Gradskog vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana Gradskog vijeća izabranog na stranačkoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran član, a kojeg odredi politička stranka koja je predlagatelj liste.

Člana Gradskog vijeća izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka amjenjuje eizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabrani član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao član Gradskog vijeća kojemu je prestao mandat.

#### Članak 24.

Član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

#### Članak 25.

Član Gradskog vijeća ima pravo prisustvovati sjednicama Vijeća, podnositi Vijeću prijedloge odluka, i drugih akata te pokretati druga pitanja iz njegovog djelokruga.

#### Članak 26.

Član Gradskog vijeća ima pravo predlagati Vijeću raspravu o pitanjima koja se odnose na rad Gradskog poglavarstva, na izvršavanje odluka ili na rad upravnih tijela Grada.

Član Gradskog vijeća ima pravo Gradskom poglavarstvu i pročelnicima koji rukovode upravnim tijelima Grada postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga.

Gradsko poglavarstvo i pročelnici dužni su odgovarati na postavljena pitanja, na način i u rokovima utvrđenim Poslovníkom Gradskog vijeća.

#### Članak 27.

Gradsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

Gradsko vijeće može raspravljati i odlučivati ako je na sjednici nazočna većina vijećnika, a odlučuje većinom glasova nazočnih vijećnika.

Statut, Poslovník, gradski proračun i godišnji obračun proračuna, odluku o izboru gradonačelnika i njegovih zamjenika, Gradskog poglavarstva, odnosno njegovih članova, te odluku o izražavanju nepovjerenja ovim tijelima, odnosno članovima tih tijela, Gradsko vijeće donosi većinom glasova svih vijećnika.

Gradsko vijeće Poslovníkom može odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

#### Članak 28.

Gradsko vijeće odlučuje javnim glasovanjem, ako Gradsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju odlučuje tajno.

Način rada Gradskog vijeća uređuje se Poslovníkom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom i Statutom.

Poslovník se donosi većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

#### Članak 29.

Gradsko vijeće ima predsjednika i do dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća, iz reda svojih članova.

Predsjednik Gradskog vijeća predstavlja Gradsko vijeće, saziva sjednice, predsjedava sjednicama i ima ovlasti i obveze utvrđene zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

#### Članak 30.

Potpredsjednik pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavlja i druge poslove koje mu povjeri Gradsko vijeće ili predsjednik.

Predsjednika i potpredsjednika Gradsko vijeće bira i razrješava na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje 6 (šest) članova Gradskog vijeća.

Prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

#### Članak 31.

Gradsko vijeće osniva stalne i povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Poslovníkom ili posebnom odlukom Gradskog vijeća.

#### Članak 32.

Gradsko vijeće ima stalna radna tijela:

- Mandatnu komisiju
- Odbor za izbor i imenovanja
- Odbor za statutarно-pravna pitanja
- Odbor za financije
- Odbor za imenovanje naselja, ulica i trgova
- Odbor za gospodarski razvoj
- Odbor za komunalne djelatnosti
- Odbor za društvene djelatnosti
- Odbor za prostorno uređenje i zaštitu okoliša
- Odbor za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu
- Odbor za predstavke i pritužbe građana
- Odbor za međugradsku suradnju
- Odbor za zaštitu ratnih invalida i stradalnika Domovinskog rata
- Odbor za zaštitu kulturnih spomenika i baštine.

Mandatna komisija, Odbor za izbor i imenovanja i Odbor za statutarно-pravna pitanja biraju se na konstituirajućoj sjednici na prijedlog privremenog predsjednika ili najmanje 6 (šest) članova Gradskog vijeća.

Posebnom odlukom Gradsko vijeće može osnovati i druga stalna radna tijela.

Radi razmatranja pojedinih pitanja i izvršavanje pojedinih zadaća iz svog djelokruga, Gradsko vijeće može osnovati i povremena radna tijela.

#### Članak 33.

Odbor za izbor za imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, izbor gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, izbor članova radnih tijela Gradskog vijeća, te drugih osoba, utvrđenih ovim Statutom i drugim propisima.

Odbor daje prethodno mišljenje na prijedlog odluka o visinama koeficijenata za plaće i naknadama osobama koje Gradsko vijeće bira, odnosno imenuje, kao i prijedlog odluka o naknadama vijećnicima i članovima poglavarstva koji svoju dužnost obavljaju volonterski, te radnih tijela.

#### Članak 34.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova Gradskog vijeća, zamjenjivanje članova Gradskog vijeća, te nespojivost obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća s drugim dužnostima, u skladu sa zakonom.

#### Članak 35.

Odbor za statutarna-pravna pitanja raspravlja i predlaže Statut Grada, Poslovnik Gradskog vijeća, te predlaže donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Gradskog vijeća kojima se razrađuju odredbe statutarne naravi, daje Vijeću prijedlog teksta autentičnog tumačenja općih akata koje donosi Vijeće, te obavlja druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovnikom.

## 2. Gradonačelnik

#### Članak 36.

Gradonačelnik zastupa Grad.

Gradonačelnika ima u pravilu dva zamjenika.

#### Članak 37.

Zamjenik gradonačelnika pomaže gradonačelniku u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju te dužnosti.

#### Članak 38.

Gradonačelnika i njegovog zamjenika bira Gradsko vijeće većinom glasova svih vijećnika, u pravilu na prvoj sjednici nakon izbora, a najkasnije 30 dana od dana konstituiranja.

Gradonačelnik se u pravilu bira između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Gradskom vijeću.

Kandidata za gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika predlaže Odbor za izbor i imenovanja. Prijedlog kandidata može u pisanom obliku podnijeti i najmanje 6 (šest) vijećnika Gradskog vijeća.

Obnašanje dužnosti gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika nespojivo je s dužnošću vijećnika Gradskog vijeća.

#### Članak 39.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga grada gradonačelnik:

- provodi odluke Gradskog vijeća i odgovoran je Vijeću za njihovo provođenje;
- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako cijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od predstavničkog tijela da u roku od petnaest dana otkloni uočene nedostatke. Ako Vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave;
- vodi brigu o upravljanju gradskom imovinom i naredbodavac je za izvršenje gradskog proračuna;

- u ime Gradskog poglavarstva izravno usmjerava rad upravnih tijela i potpisuje akte koje oni donose u okviru svog djelokruga, ako za potpisivanje nisu ovlašteni pročelnici;
- odlučuje o zasnivanju radnog odnosa službenika i namještenika gradske uprave u skladu sa zakonom.;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća.

#### Članak 40.

Gradonačelnik rukovodi radom Gradskog poglavarstva, saziva sjednice Poglavarstva i predsjedava im te potpisuje akte Poglavarstva.

### 3. Gradsko poglavarstvo

#### Članak 41.

Gradsko poglavarstvo obavlja izvršne poslove Grada iz samoupravnog djelokruga, na osnovu i okviru zakona, ovog Statuta i drugih akata Gradskog vijeća.

Gradsko poglavarstvo odgovorno je Gradskom vijeću za obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Gradsko poglavarstvo dužno je o svom radu izvješćivati Gradsko vijeće najmanje jedanput godišnje.

#### Članak 42.

Gradsko poglavarstvo u okviru svog djelokruga:

- priprema i daje mišljenje na prijedlog Statuta Grada,
- utvrđuje prijedlog proračuna i godišnjeg obračuna proračuna,
- priprema prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće, te daje mišljenje o prijedlozima odluka koje podnesu drugi ovlašteni predlagači,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, te nadzire njihov rad,
- upravlja i raspolaze nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada, kao i njihovim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih odjela,
- predlaže osnivanje oblika mjesne samouprave,
- odlučuje o prihvaćanju pokroviteljstava, u skladu s ovlaštenjima Vijeća, obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Gradskog vijeća.

#### Članak 43.

Gradsko poglavarstvo broji 7 članova.

Gradonačelnik je predsjednik Gradskog poglavarstva.

Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika dužnost mogu obavljati profesionalno, po posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Član Gradskog poglavarstva dužnost obavlja počasno, ali ima pravo na naknadu troškova prema odluci Gradskog vijeća.

Članovi Gradskog poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Grada. Pojedini član Gradskog poglavarstva može dužnost obavljati profesionalno, na prijedlog gradonačelnika i po odluci Gradskog vijeća.

Član Gradskog poglavarstva koji svoju dužnost obavlja profesionalno, ostvaruje sva prava iz radnog odnosa i temeljem radnog odnosa, kao i ostali dužnosnici koji svoju dužnost obavljaju profesionalno.

#### Članak 44.

Za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti gradonačelnik i njegov zamjenik ostvaruju pravo na plaću, kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti računa im se u staž osiguranja.

Plaće, odnosno naknade gradonačelniku i zamjeniku gradonačelnika utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća u skladu s osnovama i mjerilima za određivanje plaća određenim posebnim zakonom.

#### Članak 45.

Gradsko poglavarstvo obavlja izvršne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada i poslove državne uprave koji su mu povjereni zakonom.

#### Članak 46.

Gradsko poglavarstvo u upravljanju nekretninama, pokretninama, općim dobrima i javnim površinama Grada odlučuje o njihovoj uporabi naplatnoj ili besplatnoj, davanju u zakup, posudbu čuvanje i koncesiju, u skladu sa zakonom, na način i po postupku propisanim posebnim gradskim odlukama.

Gradsko poglavarstvo ne može prenijeti prava odlučivanja iz stavka 1. ovog članka na drugo tijelo.

#### Članak 47.

Članove Gradskog poglavarstva, na prijedlog gradonačelnika bira Gradsko vijeće na vrijeme od četiri godine.

Za članove Gradskog poglavarstva mogu biti birani pročelnici upravnih odjela Gradske uprave.

Za izbor članova Gradskog poglavarstva potrebna je većina glasova svih članova Gradskog vijeća.

Obnašanje dužnosti člana Gradskog poglavarstva nespojivo je s dužnošću vijećnika Gradskog vijeća.

Članovi poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Grada.

#### Članak 48.

Ako prijedlog gradonačelnika za izbor članova Gradskog poglavarstva ne dobije potrebnu većinu glasova, gradonačelnik Gradskom vijeću podnosi novi zahtjev, najkasnije u roku od 14 dana od odbijanja prvotnog prijedloga.

Ako ni novi prijedlog ne dobije potrebnu većinu glasova može se pokrenuti pitanje povjerenja gradonačelniku.

#### Članak 49.

Gradsko poglavarstvo može donijeti opći akt za provedbu odluke Gradskog vijeća donesene iz samoupravnog djelokruga Grada, ako je tom odlukom za to ovlašteno.

Članak 50.

Gradsko poglavarstvo odgovorno je Gradskom vijeću.

Gradonačelnik, njegov zamjenik i članovi Gradskog poglavarstva zajednički su odgovorni za odluke koje Gradsko poglavarstvo donosi, a osobno su odgovorni za svoje područje rada.

Članak 51.

Gradsko vijeće može gradonačelniku, pojedinom članu Poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran.

Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego što protekne sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Članak 51a.

Gradonačelnik može tražiti glasovanje o povjerenju poglavarstvu.

Ako Gradsko vijeće povodom prijedloga gradonačelnika ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje Poglavarstvu, time se ne smatra da je Poglavarstvu iskazano nepovjerenje.

Članak 52.

Kad Gradsko vijeće izglasa nepovjerenje Gradonačelniku ili Poglavarstvu u cjelini ono mora izabrati novog Gradonačelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja Gradonačelniku i Poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, gradonačelnik i poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razriješenim i prestaje im dužnost izborom novog gradonačelnika.

Članak 53.

Ako Gradsko vijeće izglasa nepovjerenje pojedinom članu Gradskog poglavarstva, ono donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Odlukom o izglasavanju nepovjerenja gradonačelniku i članu poglavarstva ne prestaje im dužnost člana Gradskog vijeća.

Ako Gradsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, članovi Gradskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

Članak 54.

Poglavarstvo donosi odluke većinom glasova svih članova Poglavarstva.

Poslovníkom Gradskog poglavarstva podrobnije se uređuje njegovo ustrojstvo, način rada, odlučivanja i donošenja akata, sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ovog Statuta.

4. Upravni odjeli i službe

a) Upravni odjeli gradske službe

Članak 55.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada i poslova državne uprave prenijetih na

Grad, odlukom Gradskog vijeća ustrojavaju se upravni odjeli i službe (upravna tijela).

Ustrojstvo, djelokrug, način rada kao i druga pitanja značajna za rad upravnih odjela i službi uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravnim odjelima upravljaju pročelnici, a službama voditelji službi.

Pročelnike, kao i voditelje službi, imenuje na temelju javnog natječaja Gradsko poglavarstvo.

#### Članak 55a.

Poglavarstvo može razriješiti pročelnika:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje,
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
3. ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Grada ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Grada, ili postupa protivno njima,
4. ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Gradu veću štetu, ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Grada.

Pročelnik koji bude razriješen sukladno stavku 3. ovog članka rasporedit će se na drugo slobodno radno mjesto u jednom od upravnih tijela Grada za koje ispunjava stručne uvjete.

Na prava obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u vezi s radom pročelnika koja nisu uređena Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 56.

Upravni odjeli i službe Grada, kao i njihovi pročelnici i voditelji (službi) za svoj rad odgovorni su gradonačelniku i Gradskom poglavarstvu.

Unutarnje ustrojstvo upravnih odjela i službi uređuje svojim aktom Gradsko poglavarstvo.

U upravnim odjelima i službama Grada poslove obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojima rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prava, obveze i odgovornosti, kao i druga pitanja od značenja za rad službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama, uređuju se odlukama Gradskog poglavarstva, a u skladu sa posebnim zakonom.

#### Članak 57.

Upravni odjeli i službe Grada u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte Gradskog vijeća i osiguravaju njihovo provođenje,
- neposredno izvršavaju poslove državne uprave koji su prenijeti u djelokrug Grada,
- prate stanje u područjima za koje su osnovani i o tome izvješćuju Gradsko poglavarstvo,
- pripremaju nacрте odluka i drugih općih akta koje donosi Gradsko vijeće, nacрте akata koje donosi

Gradsko poglavarstvo, te pripremaju izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva,

- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u ostvarivanju prava i ovlasti iz samoupravnog djelokruga Grada,
- podnose izvješća Gradskom vijeću i Gradskom poglavarstvu o svom radu,
- obavljaju i druge poslove za koje su ovlašteni.

b) Tajnik Grada

#### Članak 58.

Grad ima tajnika.

Tajnik rukovodi stručnom službom Grada Zaprešića, pomaže gradonačelniku i predsjedniku Gradskog vijeća u pripremanju sjednica Gradskog poglavarstva i Gradskog vijeća, sudjeluje u radu sjednica u savjetodavnom svojstvu i brine za zakonitost rada i akata Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik Gradskog vijeća i gradonačelnik.

Tajnika imenuje Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika i Odbora za izbor i imenovanje, a nakon provedenog javnog natječaja.

### **USTROJSTVO I RAD JAVNIH GRADSKIH SLUŽBI**

#### Članak 59.

U okviru samoupravnog djelokruga Grad osigurava djelovanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, društvenih i drugih djelatnosti.

Pojedine javne službe Grad može organizirati osnivanjem tih službi zajedno s drugim jedinicama lokalne samouprave, radi ostvarivanja zajedničkih interesa u tim djelatnostima.

#### Članak 60.

Pravne osobe koje obavljaju javnu službu dužne su trajno i nesmetano pružati usluge u toj djelatnosti, te održavati povjerene im objekte i uređaje u stanju svrhovite iskoristivosti.

U slučaju prekida obavljanja djelatnosti zbog postupanja protivno odredbi stavka 1. ovog članka, pravne osobe koje obavljaju javnu službu dužne su nadoknaditi nastalu štetu pod uvjetima i na način određen posebnim zakonom.

#### Članak 61.

Na rad javnih gradskih službi građani mogu davati primjedbe neposredno tim službama, gradskom poglavarstvu ili odgovarajućem upravnom odjelu, koji obavlja nadzor nad njihovim radom.

#### Članak 61a.

Vijeću nacionalne manjine Grada, koje je izabrano sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (NN br. 155/02), omogućava se ostvarivanje prava utvrđenih Zakonom, kao što su predlaganje mjera za unaprjeđenje položaja nacionalne manjine, isticanje kandidata za dužnosti u tijelima lokalne samouprave, obavješćavanje o pitanjima koja se tiču položaja nacionalne manjine.

U ostvarivanju navedenih prava Poglavarstvo je dužno u pripremi prijedloga općih akata, od vijeća nacionalnih manjina svog područja zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalne manjine.

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. ovog članka uredit će se Poslovníkom Gradskog vijeća.

## MJESNA SAMOUPRAVA

### Članak 62.

Mjesni odbor osniva se kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život građana.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja, odnosno grada koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja).

### Članak 63.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, Gradsko poglavarstvo i Gradsko vijeće.

### Članak 64.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora sadrži:

- naziv (ime) mjesnog odbora,
- područje mjesnog odbora,
- sjedište mjesnog odbora,
- obrazloženje opravdanosti i potrebe osnivanja mjesnog odbora,
- detaljnije podatke o zadacima i sredstvima mjesnog odbora.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora dostavlja se Gradskom poglavarstvu, ako ono nije predlagatelj. Uz prijedlog se dostavlja i nacrt pravila mjesnog odbora.

### Članak 65.

Posebnom odlukom Gradskog vijeća može se mjesnom odboru povjeriti obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, koja su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području mjesnog odbora.

Sredstva za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u proračunu Grada.

### Članak 66.

Mjesni odbori pravne su osobe.

### Članak 67.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo. Članovi vijeća biraju se neposrednim tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova Gradskog vijeća.

Članak 68.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u realizaciji,
- donosi financijski plan, odnosno proračun i godišnje izvješće o izvršenju proračuna svog mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o svom radu,
- u skladu s financijskim planom odlučuje o korištenju sredstava koja su u gradskom proračunu namijenjena mjesnom odboru,
- iz svog sastava bira predsjednika vijeća,
- saziva mjesne zborove građana,
- organizira i provodi civilnu zaštitu na svom području,
- donosi pravila mjesnog odbora sukladno ovom Statutu i zakonskim propisima,
- donosi program rada mjesnog odbora,
- donosi izvješće o svom radu te ga podnosi Gradskom poglavarstvu,
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada,
- predlaže koncept razvitka područja mjesnog odbora,
- predlaže rješenje od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata,
- prati stanje i predlaže program razvoja komunalne infrastrukture,
- brine o uređivanju naselja, kvaliteti stanovanja, o zadovoljavanju potreba stanovnika na području predškolskog odgoja i obrazovanja, javnog zdravstva, socijalne skrbi, kulture i športa, te predlaže osnivanje ustanova na tom području i prati njihov rad,
- prati i predlaže mjere i akcije za unapređenje čovjekova okoliša te za poboljšanje uvjeta života,
- predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, športskih terena, škola, vrtića, kulturnih ustanova i drugih objekata na svom području,
- predlaže promjenu područja mjesnog odbora,
- predlaže kandidate za članove biračkih odbora,
- obavlja i druge poslove dane u nadležnost, sukladno zakonu, ovom Statutu i odlukama Gradskog vijeća.

Vijeće mjesnog odbora odlučuje većinom glasova svih članova vijeća.

Članak 69.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine, natpolovičnom većinom svih članova vijeća mjesnog odbora.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor, predsjedava sjednicama vijeća mjesnog odbora te za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

Za obavljanje poslova iz članka 63. ovog Statuta, predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovara gradonačelniku.

Članak 70.

Vijeće mjesnog odbora, u skladu sa Statutom, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselja, stambeni blok i sl.).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće mjesnog odbora.

Članak 71.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradsko poglavarstvo koje može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši Statut Grada, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 72.

Mjesni odbor, uz suglasnost Gradskog poglavarstva, koristi objekte izgrađene sredstvima građana, te komunalne objekte i javne površine na svom području.

Članak 73.

Sredstva za rad mjesnih odbora osiguravaju se u proračunu Grada.

Mjesni odbor može imati i izvorne prihode od vlastite imovine, usluga, pomoći i dotacija koje ostvari od pravnih i fizičkih osoba, te od sredstava učešća građana u ostvarivanju određenih projekata.

Sredstva se u gradskom proračunu iskazuju za sve mjesne odbore u ukupnom iznosu.

Posebnom odlukom Gradskog vijeća utvrdit će se kriteriji za utvrđivanje visine sredstava u gradskom proračunu i kriteriji za podjelu tih sredstava.

Članak 74.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji proračun, te ga najkasnije do početka godine za koju se plan donosi dostavlja Gradskom poglavarstvu.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnje izvješće o radu, te ga najkasnije 30 dana po završetku godine za koju se izvješće donosi dostavlja Gradskom poglavarstvu.

Članak 75.

Članovi vijeća mjesnog odbora nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu vijeća mjesnog odbora mandat prestaje prije isteka redovitog mandata:

- ako podnese ostavku, danom pisane ostavke,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako odjavi prebivalište s područja mjesnog odbora, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegova prestanka,
- smrću.

Članak 76.

Obavljanje administrativnih i drugih poslova kao i poslovni prostor za potrebe rada mjesnog odbora osigurava Gradsko poglavarstvo.

Funkcija člana vijeća mjesnog odbora je počasna.

Članak 77.

Na području Grada, mjesni odbori su:

1. Novi Dvori – Kalamiri,
2. Centar – Zaprešić,
3. Sjever – Zaprešić,
4. Stari centar – Zaprešić, na području naselja Zaprešić, te
5. Ivanec,
6. Jablanovec,
7. Kupljenovo,
8. Kupljenski Hruševac
9. Pojatno
10. Šibice.

Gradsko vijeće može statutarnom odlukom promijeniti teritorijalni ustroj, odnosno osnovati novi mjesni odbor ili spajati postojeće, kao i promijeniti ime mjesnog odbora.

Granice područja mjesnih odbora i njihova sjedišta utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog poglavarstva.

Vijeće mjesnih odbora u naselju Zaprešić imaju 9 (devet) članova, a u vanjskim naseljima 7 (sedam).

## **IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA**

Članak 78.

Sve pokretne, nekretnine te imovinska prava koja pripadaju Gradu, čine imovinu Grada.

Članak 79.

Imovinom Grada i njegovim prihodima i izdacima upravlja, koristi se i raspolaze Gradsko poglavarstvo pažnjom dobrog domaćina.

Članak 80.

O stjecanju i otuđivanju nekretnina u vlasništvu Grada odlučuje Gradsko poglavarstvo, ako zakonom ili odlukom Gradskog vijeća nije drukčije određeno.

Gradsko vijeće nadzire rad Gradskog poglavarstva u upravljanju imovinom.

Gradsko poglavarstvo izvješćuje Gradsko vijeće o stanju imovine Grada najmanje dva puta godišnje.

Članak 81.

Izvori prihoda Grada određuju se zakonom.

Svi prihodi i izdaci Grada utvrđuju se u Gradskom proračunu.

Članak 82.

Prihodi Grada raspoređuju se proračunom i koriste se za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada i poslova državne uprave utvrđenih zakonom, te za stvaranje uvjeta za njihovo obavljanje.

Članak 83.

Sredstva Grada mogu se udruživati sa sredstvima drugih jedinica lokalne samouprave radi ostvarivanja određenih zadaća iz samoupravnog djelokruga a koje su od zajedničkog interesa.

**AKTI GRADA**

Članak 84.

Gradsko vijeće u okviru svog samoupravnog djelokruga i na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi odluke i druge opće akte.

Izvršavajući pojedina prava i obveze Gradsko vijeće donosi i pojedinačne akte.

Poslovníkom Gradskog vijeća uredit će se sadržaj i način donošenja akata iz stavka 1. ovog članka.

Članak 85.

Gradsko poglavarstvo donosi opće akte za izvršavanje odluka Gradskog vijeća, pojedinačne akte u izvršavanju pojedinih svojih prava i obveza, te druge akte na koje je ovlašteno zakonom i drugim propisom.

Poslovníkom Gradskog poglavarstva uredit će se sadržaj i način donošenja akata iz stavka 1. ovog članka.

Članak 86.

Odluke i drugi opći akti Grada obavezno se objavljuju u Službenim novinama Grada Zaprešića prije nego stupe na snagu.

Odluke i drugi opći akti stupaju na snagu u pravilu 8 dana nakon objave.

Iznimno, odluke i drugi opći pravni akti mogu stupiti na snagu najranije danom objave.

Odluke i drugi opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

Članak 86a.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Poglavarstva, kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

**JAVNOST RADA**

Članak 87.

Sjednice Gradskog vijeća su javne.

Članak 88.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice Gradskog vijeća i drugih tijela kad se raspravlja o dokumentima koji su u skladu s posebnim propisima označeni povjerljivima.

Sjednica ili pojedini dio sjednice Gradskog vijeća može se održati bez nazočnosti javnosti i o drugim pitanjima, o čemu odlučuje najmanje dvije trećine (2/3) svih vijećnika.

Članak 89.

Javnost rada Gradskog vijeća, gradonačelnika, Gradskog poglavarstva i upravnih tijela osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom.

Članak 90.

Radi stjecanja neposrednog uvida u potrebe Grada i građana, kao i radi informiranja građana o aktivnostima Grada, gradonačelnik redovito i neposredno ostvaruje kontakte s građanima.

Članak 91.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Vijeća, Poglavarstva i upravnih tijela ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu, i određuje način njihova čuvanja.

Članak 92.

Ostvarivanje javnosti rada tijela Grada i tijela mjesnih odbora propisuje se poslovnicima, odnosno pravilima o radu tih tijela, sukladno odredbama ovog Statuta.

## PROMJENE STATUTA GRADA

Članak 93.

Postupak za promjenu Statuta Grada pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Članak 94.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina (1/3) članova Gradskog vijeća, radna tijela Gradskog vijeća, Gradsko poglavarstvo, gradonačelnik te najmanje polovica vijeća mjesnih odbora.

O prijedlogu za promjenu Statuta Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

Prijedlog za promjenu Statuta upućuje se Odboru za statutarno-pravna pitanja koji ga razmatra, i uz mišljenje upućuje Gradskom vijeću na prethodnu raspravu.

Između prethodne rasprave za promjenu Statuta i odlučivanja o Statutu mora proći najmanje mjesec dana.

Članak 95.

Gradsko vijeće može odlučiti da se o prijedlogu za promjenu Statuta, prije utvrđivanja konačnog prijedloga, provede javna rasprava.

Članak 96.

Odbor za statutarno pravna pitanja može predložiti donošenje promjene Statuta bez prethodne rasprave, radi usklađenja Statuta sa zakonom ili iz drugih opravdanih razloga.

Članak 97.

Statut i Poslovnik donose se većinom glasova svih vijećnika prema postupku propisanim Poslovníkom.

Predlagatelj Statuta i Poslovníka je Odbor za statutarno-pravna pitanja.

**PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**

Članak 98.

Pročišćeni tekst Statuta Grada Zaprešića objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 021-05/08-07/8  
URBROJ: 238-33-08-2  
Zaprešić, 07.04.2008.

**Predsjednik**

mr.sc. Drago Bago, dipl.ing

Na temelju članka 37. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zaprešića („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 18/06 – pročišćeni tekst), Odbor za statutarno pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Zaprešića na sjednici održanoj 07. travnja 2008. godine, utvrdio je Pročišćeni tekst Odluke o komunalnom doprinosu koji obuhvaća Odluku o komunalnom doprinosu („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 24/01), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 17/04), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 04/05 ) i Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 5/07) u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

## **ODLUKA O KOMUNALNOM DOPRINOSU (pročišćeni tekst)**

### Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju visina, način, uvjeti i mjerila za obračun i plaćanje komunalnog doprinosa.

### Članak 2.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa je vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor.

### Članak 3.

Komunalni doprinos prihod je Grada Zaprešića, a namijenjen je za financiranje gradnje i korištenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

Javnih površina (javne zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, trgovi, parkovi, dječja igrališta i drugo-sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu);

Nerazvrstanih cesta (ceste koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa);

Groblja i

Javna rasvjeta (javna rasvjeta za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta).

### Članak 4.

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 3. ove Odluke pored sredstava komunalnog doprinosa financira se i iz:

Proračuna Grada Zaprešića,

Naknade za koncesiju,

Drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima i po osnovu dragovoljnih donacija i učešća.

### Članak 5.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture po odredbama ove Odluke podrazumijeva se gradnja novih, te rekonstrukcija i sanacija postojećih objekata i uređaja.

### Članak 6.

«Prostorna područja Grada Zaprešića za obračun i plaćanje komunalnog doprinosa razvrstavaju se

ovisno o pogodnosti položaja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture u tri zone, a obuhvaćaju:

I.ZONA:

A) Naselje ZAPREŠIĆ,

B) Poslovna zona-područje između rijeke Krapine na zapadu, autoceste Zagreb-Krapina na istoku, spojne ceste Zaprešić-Jablanovec na sjeveru i cestovne «petlje» autoceste na jugu,

II.ZONA:

Naselja: IVANEC BISTRANSKI, JABLANOVEC, KUPLJENOVO,  
POJATNO, ŠIBICE,

III ZONA:

Naselja: KUPLJENSKI HRUŠEVEC, MERENJE.

#### Članak 7.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture i po pojedinim zonama, određena u kunama / m<sup>3</sup> građevine uznosi za:

I. ZONA:

1. Javne površine	50,00 kn
2. Nerazvrstane ceste	30,00 kn
3. Javna rasvjeta	10,00 kn
4. Groblja	10,00 kn
UKUPNO:	100,00 kn

II. ZONA:

1. Javne površine	30,00 kn
2. Nerazvrstane ceste	8,00 kn
3. Javna rasvjeta	5,00 kn
4. Groblja	5,00 kn
UKUPNO:	48,00 kn

III. ZONA:

1. Javne površine	20,00 kn
2. Nerazvrstane ceste	5,00 kn
3. Javna rasvjeta	5,00 kn
4. Groblja	5,00 kn
UKUPNO:	35,00 kn

#### Članak 8.

Komunalni doprinos za građevine koje se grade na građevnoj čestici na kojoj se postojeća građevina uklanja ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje (rekonstruira), obračunava se za razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu odnosno postojeće stanje.

Članak 9.

Iznimno od odredbe stavka 1. članka 7. ove Odluke, za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni se doprinos obračunava po m<sup>2</sup> (četvornom metru) tlocrtne površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun utvrđene za obujam građevina u toj zoni.

Članak 10.

Obujam građevine za obračun komunalnog doprinosa utvrđuje se sukladno propisu ministra u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo.

Za obračun komunalnog doprinosa za pomoćne građevine izvan glavnog objekta koje se grade na istoj građevnoj čestici (garaže, kotlovnice, drvarnice, spremišta, gospodarske građevine i sl.) uzima se 75% obujma.

Članak 11.

Komunalni doprinos pojedinačno se obračunava i plaća za izgradnju i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (za javne površine, nerazvrstane ceste, javnu rasvjetu i groblja) na području grada u skladu sa Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 12.

Ako se objekti i uređaji predviđeni za gradnju Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (jednogodišnji Program) ne završe u skladu sa Programom, obvezniku kojem je obračunat i naplaćen komunalni doprinos, komunalni doprinos se vraća razmjerno izgrađenosti objekata i uređaja komunalne infrastrukture i ostvarenog priliva sredstava.

Članak 13.

Od plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se obveznici koji su utvrđeni posebnim propisima (zakoni, odluke i slično) i grad Zaprešić.

Članak 14.

U visini vrijednosti oslobođenog plaćanja komunalnog doprinosa iz članka 13. ove Odluke, sredstva za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se financiraju iz komunalnog doprinosa posebno će se osigurati iz drugih prihoda proračuna Grada Zaprešića za iduću godinu.

Članak 15.

Uz suglasnost Gradskog poglavarstva Grada Zaprešića obveznik komunalnog doprinosa može i sam snositi troškove gradnje nerazvrstane ceste i objekata i uređaja na njoj, za što će mu se troškovi gradnje priznati u visini ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa.

Radnje i postupci iz prethodnog stavka ovog članka moraju biti utvrđene pismenim ugovorom između obveznika i Gradskog poglavarstva Grada Zaprešića.

Članak 16.

Obveznik komunalnog doprinosa u pravilu plaća komunalni doprinos jednoobročno.

Obvezniku koji komunalni doprinos plati odjednom, visina komunalnog doprinosa umanjuje se za 10%.

Na zahtjev obveznika, kome je obveza plaćanja komunalnog doprinosa utvrđena u iznosu višem od

30.000,00 kuna, Gradsko poglavarstvo može odobriti plaćanje komunalnog doprinosa obročno, ako je isti obveznik podmirio sve obveze prema Gradu Zaprešiću i državnim pravnim osobama (poreze i doprinose).

Broj obroka određuje se prema visini iznosa:

- od 30.001,00 do 50.000,00 kn. do 4 uzastopna mjesečna obroka
- od 50.001,00 do 100.000,00 kn do 9 uzastopnih mjesečnih obroka
- od 100.001,00 kn. i više do 12 uzastopnih mjesečnih obroka

Kod obročne otplate prva rata mora iznositi najmanje 30% ukupnog iznosa i ne može biti manja od 30.000,00 kn., a ostale rate ne manje od 5.000,00 kuna

U slučaju da obveznik komunalnog doprinosa ne plati dva dospjela obroka gubi pravo obročne otplate i dužan je cjelokupni iznos komunalnog doprinosa platiti odjednom.

Ako se radi o većim investicijama od interesa za Grad, Gradsko vijeće može svojom odlukom na prijedlog Gradskog poglavarstva, utvrditi drugačije uvjete.

#### Članak 17.

Rješenje o komunalnom doprinosu temeljem ove Odluke donosi upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva, po prijemu projektne dokumentacije tijela državne uprave koje donosi akt na temelju kojeg se može graditi.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži.

Iznos komunalnog doprinosa kojeg je obveznik dužan platiti;

Način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa;

Prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa;

Popis objekata i uređaja komunalne infrastrukture koje će se izgraditi u skladu sa Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture;

Obvezu razmjernog povrata sredstava u odnosu na izgrađenost objekata i uređaja komunalne infrastrukture i ostvareni priliv sredstava.

#### Članak 18.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa počinje teći od dana konačnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Po uplati komunalnog doprinosa, ili prve rate kod obročne otplate komunalnog doprinosa izdaje se potvrda o uplati, a radi dobivanja akta na temelju kojeg se može graditi.

#### Članak 19.

Potvrdu o uplaćenom komunalnom doprinosu izdaje nadležno upravno tijelo.

#### Članak 20.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu može se izjaviti žalba nadležnom Županijskom odjelu.

#### Članak 21.

Pročišćeni tekst Odluke o komunalnom doprinosu objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 021-05/ 08-07/8

URBROJ: 238-33-08-3

Zaprešić, 07. travnja 2008.

**Predsjednik**

mr.sc. Drago Bago, dipl.ing.

Na temelju članka 37. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zaprešića („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 18/06 – pročišćeni tekst), Odbor za statutarne pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Zaprešića na sjednici održanoj 07. travnja 2008. godine, utvrdio je Pročišćeni tekst Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu koji obuhvaća Odluku o priključenju na komunalnu infrastrukturu („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 19/01), Odluku o izmjenama Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 17/04), Odluku o izmjenama Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 04/05) i Odluku o izmjenama Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 25/05) u kojima je naznačeno njihovo stupanje na snagu.

## **ODLUKA O PRIKLJUČENJU NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU (pročišćeni tekst)**

### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se postupak i uvjeti priključenja građevine ili građevne čestice na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za:

- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju otpadnih i oborinskih voda.

Iznimno od stavka 1. za zonu 1-Poslovnu zonu-utvrđuje se postupak i uvjeti priključenja građevine ili građevinske čestice na objekte i uređaje komunalne infrastrukture i za priključenje na plinsku mrežu.

### Članak 2.

Priključenje na objekte i uređaje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: priključak) u smislu ove Odluke smatra se izgradnja cjevovoda s uređajima za kontrolu, održavanje, mjerenje protoka u građevini ili izvan nje, kojima se omogućuje stanje funkcionalne sposobnosti za nesmetano korištenje komunalnih usluga.

Priključkom na mrežu opskrbe pitkom vodom smatra se dio cjevovoda pitke vode od spoja na uličnoj mreži do vodomjera smještenog u građevini ili izvan nje, uključivo vodomjer i zaporni uređaj iza vodomjera.

Priključkom na mrežu odvodnje smatra se dio odvodnog cjevovoda od kontrolnog okna, smještenog u građevini ili izvan nje, do spoja na uličnu odvodnju.

Tehničko tehnološke uvjete za ugradnju mjernih i regulacijskih uređaja određuje isporučitelj komunalne usluge, a stvarni trošak ugradnje plaća vlasnik nekretnine.

### Članak 3.

Pravne osobe koje obavljaju djelatnost iz članka 1. ove Odluke dužne su donijeti propis o načinu priključenja na komunalnu infrastrukturu, te utvrditi postupak i tehničko-tehnološke uvjete za izvedbu priključka.

### Članak 4.

Priključak na komunalnu infrastrukturu gradi pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost na teret vlasnika građevine, odnosno vlasnika građevne čestice.

Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost gradi, održava i kontrolira priključak na teret vlasnika građevine, odnosno građevne čestice.

Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost izvodi radove za priključak samostalno ili preko ovlaštene fizičke ili pravne osobe.

Izvođač radova dužan je pridržavati se tehničkih uvjeta i stručnih normi propisanih od strane pravne osobe koja obavlja komunalnu djelatnost ukoliko posebnim propisima nije drugačije propisano.

Gradnju priključka stručno nadzire pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost.

#### Članak 5.

Priključak se izvodi na zahtjev vlasnika građevine, odnosno vlasnika građevinske čestice u vrijeme ili poslije izgradnje pojedine komunalne mreže.

Vlasnik uz zahtjev prilaže akt na temelju kojeg se može graditi.

Za priključak na vodoopskrbnu mrežu, oborinske vode i toplinsku mrežu vlasnik objekta koje priključuje na komunalnu infrastrukturu dužan je uz zahtjev pridonijeti i ugovor ili potvrdu o reguliranoj obvezi plaćanja naknade za priključenje.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalnu infrastrukturu kao ni građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije, koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu.

#### Članak 6.

Vlasnik građevne čestice, odnosno građevine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi komunalnog priključka neposredno nositelju izvedbe priključka na temelju pisanog ugovora i računa za izvedeni posao.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, troškove gradnje, visinu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala, te odredbe o predaji priključka u vlasništvo pravnoj osobi koja obavlja komunalnu djelatnost.

Cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala određuje pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost po prethodno pribavljenoj suglasnosti Gradskog poglavarstva Grada Zaprešića.

#### Članak 7.

Vlasnik građevine ili građevinske čestice prije priključenja na objekte i uređaje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke dužan je Gradu Zaprešiću platiti naknadu za priključenje.

#### Članak 8.

Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom iznosi:

- za obiteljske zgrade:
- profil vodomjera do 1" (col) 3.000,00 kn
- profil vodomjera veći od 1" (col) 4.000,00 kn
- za poslovne objekte:
- za objekte do 500 m<sup>2</sup> 8.000,00 kn
- za objekte 500-1000 m<sup>2</sup> 12.000,00 kn
- za objekte veće od 1000 m<sup>2</sup> 16.000,00 kn
- za stambene objekte (sa više stanova)

- po stanu 2.000,00 kn
- za poslovni prostor 4.000,00 kn
- za Poslovnu zonu 10 kn /m<sup>2</sup> objekta

#### Članak 9.

Naknada za priključenje na odvodnju (kanalizaciju) iznosi:

- za obiteljske zgrade 3.000,00 kn
- za poslovne, stambeno poslovne i stambene zgrade
- objekti do 500 m<sup>2</sup> 7.000,00 kn
- objekti iznad 500 m<sup>2</sup>-za svakih 500 m<sup>2</sup> 10.000,00 kn
- za Poslovnu zonu 20 kn /m<sup>2</sup> objekta

#### Članak 9a.

Iznimno, naknada za priključenje Poslovne zone na plinsku ST i VT mrežu iznosi 20 kn/m<sup>2</sup> objekta.

#### Članak 10.

Obveznik plaćanja naknade za priključenje na odvodnju i opskrbu vodom Gradsko poglavarstvo Grada Zaprešića može osloboditi plaćanja naknade pod uvjetom da obveznik vlastitim radom ili drugim sredstvima sudjeluje u izgradnji komunalne infrastrukture, putem «male akcije», što se dokazuje potvrdom koju izdaje nadležni mjesni odbor.

Gradsko poglavarstvo Grada Zaprešića obvezniku plaćanja naknade za priključenje može odobriti plaćanje naknade do dvanaest mjesečnih rata pod uvjetom da obveznik plaćanja dostavi sredstva osiguranja plaćanja, što se regulira pismenim ugovorom između Grada Zaprešića i obveznika.

Na pismeni zahtjev obveznika plaćanja naknade za priključenje, izuzetno i u posebnim slučajevima, Gradsko poglavarstvo Grada Zaprešića može obveznika plaćanja naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu potpuno ili djelomično osloboditi plaćanja naknade, utvrditi drugačiji način ispunjenja obveza utvrđene u skladu s ostalim zakonskim odredbama.

#### Članak 11.

Naknada za priključenje prihod je proračuna Grada Zaprešića namijenjen za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

#### Članak 12.

Na području Grada Zaprešića gdje nisu izgrađeni objekti i uređaji opskrbe pitkom vodom, odnosno odvodnje, vlasnik građevine odnosno građevinske čestice mora privremeno riješiti opskrbu pitkom vodom, odnosno odvodnju na temelju posebnih propisa.

#### Članak 13.

Privremeno rješenje opskrbe pitkom vodom, odnosno odvodnje otpadnih voda, vlasnik građevine ili građevinske čestice gradi, koristi i održava o vlastitom trošku.

Članak 14.

U naseljima gdje su izgrađeni objekti i uređaji opskrbe pitkom vodom, a nema izgrađenih objekata i uređaja odvodnje otpadnih voda, vlasnik građevine dužan je zatražiti priključenje građevine na izgrađene objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom, te osigurati da građevina ima atestom potvrđenu sabirnu jamu, kao privremeno rješenje ili na drugi siguran način riješenu zaštitu voda od onečišćivanja, radi zaštite života i zdravlja ljudi i zaštite okoliša.

Članak 15.

Nakon izgradnje objekata i uređaja opskrbe pitkom vodom i odvodnje, vlasnik građevine koja nema priključak na te objekte dužan je u roku od šest mjeseci od izgradnje tih objekata, podnijeti zahtjev za priključak.

Ako vlasnik građevine ne postupa prema odredbi iz prethodnog stavka, Komunalno redarstvo rješenjem će odrediti rok za uspostavu priključka i navesti da će se, u protivnom, to učiniti na njegov trošak.

Članak 16.

Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost dužna je obavijestiti Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša, stambene i komunalne poslove, koje građevine nisu priključene na objekte i uređaje opskrbe pitkom vodom i odvodnje, odnosno koje su zgrade priključene na objekte i uređaje komunalne infrastrukture, a izgrađene su bez građevinske dozvole.

Članak 17.

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke obavlja Komunalno redarstvo i Gospodarski inspektori Državnog inspektorata.

Članak 18.

Globom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako ne postupi u skladu sa odredbama članka 12., 13. i 14. ove Odluke.

Globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna kaznit će se i fizička osoba za prekršaje iz stavka 1 ovog članka.

Članak 19.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost ako priključenja na komunalnu infrastrukturu iz članka 1. ove Odluke ne obavi po postupku propisanom člancima 4., 5. i 6. ove Odluke.

Globom u iznosu od 500,00 kuna odgovara za prekršaj iz stavka 1. i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 20.

Tehnički i drugi uvjeti za izgradnju priključka na komunalnu infrastrukturu propisani su posebnim propisima po vrstama komunalnih usluga.

Članak 21.

Pročišćeni tekst Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 021-05/08-07/8

URBROJ: 238-33-08-4

Zaprešić, 07.travnja 2008

**Predsjednik**

mr.sc. Drago Bago, dipl.ing

Na temelju članka 37. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zaprešića („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 18/06 – pročišćeni tekst), Odbor za statutarno pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Zaprešića na sjednici održanoj 07. travnja 2008. godine, utvrdio je Pročišćeni tekst Odluke o komunalnoj naknadi koji obuhvaća Odluku o komunalnoj naknadi („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 24/01) te Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 07/05) u kojima je naznačeno njihovo stupanje na snagu.

## **ODLUKA O KOMUNALNOJ NAKNADI**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se naselja Grada Zaprešića, kao jedinice lokalne samouprave i uprave, u kojima se naplaćuje komunalna naknada, područja zona u gradu Zaprešiću, koeficijenti zona za pojedine zone, koeficijenti namjene za poslovni prostor i za građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, nekretnine važne za grad Zaprešić, koje se djelomično ili potpuno oslobađaju od plaćanja komunalne naknade, obveznici plaćanja komunalne naknade, visina komunalne naknade, uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti privremeno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade i drugi odnosi s tim u svezi.

#### **Članak 2.**

Komunalna je naknada prihod proračuna Grada Zaprešića.

Sredstva komunalne naknade namijenjena su financiranju obavljanja ovih komunalnih djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja,
- javna rasvjeta.

#### **Članak 3.**

Gradsko vijeće Grada Zaprešića za svaku kalendarsku godinu u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja donosi program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnost iz članka 2. ove Odluke.

Poglavarstvo Grada Zaprešića dužno je do kraja ožujka svake godine Gradskom vijeću Grada podnijeti izvješće o izvršenju programa iz stavka 1. ovog članka, za prethodnu kalendarsku godinu.

## **II. NASELJA U KOJIMA SE PLAĆA KOMUNALNA NAKNADA**

#### Članak 4.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz članka 5. ove Odluke, koje se nalaze unutar građevinskog područja naselja, kao i za stambeni i poslovni prostor izvan građevinskog područja naselja na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta i javna rasvjeta i koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i vodom, prema mjesnim prilikama.

Na području grada Zaprešića, komunalna naknada plaća se u sljedećim naseljima:

Kupljenski Hruševac, Merenje, Pojatno, Kupljenovo, Ivanec Bistranski, Jablanovec, Šibice i Zaprešić.

### III. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

#### Članak 5.

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici, odnosno korisnici:

- stambenog prostora,
- poslovnog prostora,
- garažnog prostora,
- građevnog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
- neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Građevnim zemljištem smatra se ono zemljište koje se nalazi unutar granice građevnog područja naselja, a na kojemu se, u skladu s prostornim planom, mogu graditi građevine za stambene, poslovne, športske ili druge namjene. Neizgrađenim građevnim zemljištem smatra se zemljište iz prethodnoga stavka ovog članka, na kojemu nije izgrađena nikakva građevina, ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebno odobrenje za gradnju.

Neizgrađenim građevnim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalaze ostaci nekadašnje građevine.

Obveznik plaćanja komunalne naknade (fizička ili pravna osoba) dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze ili promjene osobe obveznika, pismenim putem prijaviti Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša, stambene i komunalne poslove.

U slučaju iz prethodnog stavka novom vlasniku ili korisniku izdaje se novo rješenje o obvezi plaćanja komunalne naknade.

#### Članak 6.

Komunalna naknada ne plaća se za nekretnine:

- kojima se koristi Hrvatska vojska za djelatne potrebe obrane (vojarne, vježbališta i sl.);
- koje se upotrebljavaju za djelatnost javnoga predškolskoga, osnovnoga, srednje i visokog obrazovanja, muzeja, kojih je osnivač Republika Hrvatska i arhiva;
- koje koriste ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi u vlasništvu države i županije;
- koje se upotrebljavaju za djelatnost vatrogasnih službi;
- koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti;
- za građevna zemljišta na kojima su spomen obilježja, spomen područja i masovne grobnice;
- zgrade i zemljište kojeg je vlasnik Grad Zaprešić, ili se djelatnost većinskim dijelom financira iz gradskog proračuna;

javno prometne i javno zelene površine;  
zemljišta na kojima se nalaze komunalni objekti i uređaji komunalnih poduzeća za vodoopskrbu i odvodnju, za održavanje komunalija zajedničke potrošnje, osim uredskih prostorija, zemljišta i objekti za spremanje i likvidaciju otpada (deponije i spalionice);  
gospodarske zgrade poljodjelaca sa dvorištem,  
šumsko zemljište.

Izuzetno iz stavka 1. ovog članka, komunalna naknada se plaća za prostorije i zemljište ukoliko ih vlasnici daju u najam, podnajam, podzakup ili na privremeno korištenje.

#### IV. ODREĐIVANJE VISINE KOMUNALNE NAKNADE

##### Članak 7.

Obveza na plaćanje komunalne naknade utvrđuje se rješenjem.

Ako se na osnovi odluke Gradskog vijeća Grada Zaprešića mijenja visina vrijednosti boda, izdaje se novo rješenje.

##### Članak 8.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se visina komunalne naknade po m<sup>2</sup> obračunske površine, obračunska površina i mjesečni iznos komunalne naknade, osim za nekretnine iz članka 15. stavka 4. ove Odluke.

##### Članak 9.

Visina komunalne naknade određuje se ovisno o:  
lokaciji nekretnine, odnosno zoni u kojoj se nalazi nekretnina,  
vrsti nekretnine iz članka 5. ove Odluke.

##### Članak 10.

Komunalna naknada obračunava se po m<sup>2</sup> površine i to za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine, koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine („Narodne novine“ br. 40/97.), a za građevno zemljište po jedinici stvarne površine.

##### Članak 11.

Iznos komunalne naknade po m<sup>2</sup> obračunske površine nekretnine utvrđuje se množenjem: vrijednosti obračunske jedinice-boda (B), određene u kunama po m<sup>2</sup> (u daljnjem tekstu: vrijednost boda),  
koeficijenta zone (Kz),  
koeficijenta namjene (Kn).

##### Članak 12.

Vrijednost boda (B) određuje odlukom Gradsko vijeće Grada Zaprešića do kraja studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu, nakon donošenja Odluke o komunalnoj naknadi.

Vrijednost boda iz stavka 1. ovog članka jednaka je mjesečnoj visini komunalne naknade po m<sup>2</sup> korisne površine stambenoga prostora u prvoj zoni grada Zaprešića.

Ako Gradsko vijeće Grada Zaprešića ne odredi vrijednost boda iz stavka 1. ovoga članka najkasnije do kraja studenog tekuće godine, za obračun komunalne naknade u sljedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

Ako Gradsko vijeće Grada Zaprešića do kraja studenog tekuće godine donese odluku kojom se mijenja važeća vrijednost boda, obveznicima plaćanja komunalne naknade izdaju se nova rješenja.

#### Članak 13.

Koeficijent zone (Kz) određuje Gradsko vijeće Grada Zaprešića za pojedine zone, a najviši koeficijent u prvoj zoni Grada Zaprešića iznosi 1,00.

#### Članak 14.

Ovisno o pogodnosti položaja i komunalnoj opremljenosti određenoga područja Grad Zaprešić dijeli se u 3 (tri) zone:

##### I. ZONA:

##### - ZAPREŠIĆ

- Poslovna zona - područje između rijeke Krapine na zapadu, autoceste Zagreb-Krapina na istoku, spojne ceste Zaprešić-Jablanovec na sjeveru i cestovne «petlje» autoceste na jugu.

Koeficijent prve zone iznosi 1,00

##### II. ZONA:

- Naselja: IVANEC BISTRANSKI, JABLANOVEC, POJATNO, KUPLJENOVO, ŠIBICE

- koeficijent druge zone iznosi 0,80

##### III. ZONA:

KUPLJENSKI HRUŠEVEC i MERENJE

koeficijent treće zone iznosi 0,60.

#### Članak 15.

Koeficijent namjene (kn) ovisi o vrsti nekretnine iz članka 5. ove Odluke i iznosi za:

- stambeni prostor i prostor koji koriste neprofitne organizacije - koeficijent 1,00
- garažni prostor - koeficijent 1,00
- neizgrađeno građevno zemljište - koeficijent 0,50
- poslovni prostor koji služi za proizvodnu djelatnost - koeficijent 5,00
- poslovni prostor koji služi za ostale djelatnosti - koeficijent 5,00
- građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti koeficijent iznosi 10% koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor.

Za poslovni prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od 6 mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, odnosno neizgrađeno građevno zemljište.

Ako se u poslovnom prostoru istodobno obavlja proizvodna i ostala djelatnost za osnov obračuna uzet će se koeficijent poslovnog prostora koji služi za ostale djelatnosti.

Za hotele, apartmanska naselja i kampove visina godišnje komunalne naknade iznosi 1,5% ukupnog godišnjeg prihoda iz prethodne godine ostvarenog u hotelima, apartmanskim naseljima i kampovima koji se nalaze na području grada.

## NAČIN OBRAČUNA

### Članak 16.

Komunalna naknada plaća se mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za protekli mjesec. Obveznik koji ne plati komunalnu naknadu u roku dospijeca, plaća i zateznu kamatu utvrđenu zakonom.

### Članak 17.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje prvog dana od početka stjecanja vlasništva ili korištenja stambenog, poslovnog, garažnog prostora, ili građevnog zemljišta.

## VI. OSLOBOĐENJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

### Članak 18.

Na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika nekretnine Gradsko poglavarstvo može privremeno osloboditi plaćanja komunalne naknade osobe koje su korisnici stalne socijalne pomoći. U tom slučaju oslobađanje od plaćanja odnosi se na jednu godinu, a može se po novom zahtjevu produžiti.

U proračunu Grada za sljedeću godinu osigurat će se sredstva za namirenje ukupnog iznosa oslobađanja plaćanja komunalne naknade tokom tekuće godine.

### Članak 19.

Pravne i fizičke osobe koje počinju obavljati proizvodnu djelatnost oslobađaju se od plaćanja komunalne naknade i to:

1. u prvoj godini rada - 100% iznosa komunalne naknade,
2. u drugoj godini rada - 50% iznosa komunalne naknade,
3. u trećoj godini rada - 25% iznosa komunalne naknade.

Pod pravnim i fizičkim osobama koje počinju obavljati djelatnost razumijevaju se pravne i fizičke osobe koje u posljednjih 5 godina nisu obavljale istu ili sličnu djelatnost na području grada Zaprešića i koje djelatnost obavljaju u poslovnim prostorijama, odnosno na lokacijama na kojima se u posljednjih 5 godina nije obavljala ista ili slična djelatnost, te pravne ili fizičke osobe koje već posluju na području grada Zaprešića, ako otvaraju nove proizvodne poslovne prostorije na novim lokacijama, te povećavaju ukupan broj zaposlenih uz uvjet da i dalje posluju na postojećoj i novoj lokaciji.

### Članak 20.

Gradsko poglavarstvo Grada Zaprešića, može na pismeni prijedlog, dužniku odgoditi naplatu dospjelog duga ili odobriti naplatu duga u više obroka, ako naplata predstavlja neprimjereno opterećenje dužnika, ili mu se naplatom cijelog iznosa odjednom nanosi neprimjerena gospodarska šteta.

### Članak 21.

Iznimno, ako se naplata duga ne može izvršiti ni u postupku ovrhe, stečaja ili ako obveznik nakon otvaranja stečajnog postupka ne obavlja poslovnu djelatnost, dug se može otpisati i kao nenaplativ.

Obveze pravne osobe za plaćanje komunalne naknade nastale do dana otvaranja stečajnog postupka

zajedno sa zakonskim zateznim kamatama prijavljuju se nadležnom trgovačkom sudu.

Ako bi se izvršenjem naplate duga dovelo u pitanje nužne životne potrebe dužnika ili članova njegova kućanstva, dug se može, na zahtjev dužnika, iznimno otpisati u cijelosti ili djelomice.

O potpunom ili djelomičnom otpisu duga odlučuje Gradsko poglavarstvo Grada.

#### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 9/97).

Danom početka primjene ove Odluke sva postojeća rješenja o oslobađanju od plaćanja komunalne naknade stavljaju se van snage i prestaju važiti.

##### Članak 23.

Prčišćeni tekst Odluke o komunalnoj naknadi objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

KLASA: 021-05/ 08-07/8

URBROJ: 238-33-08-5

Zaprešić, 07.travnja 2008

**Predsjednik**

mr.sc. Drago Bago, dipl.ing.

Na temelju članka 28. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Zaprešića, („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 25/06) i Članka 20. Statuta Grada Zaprešića („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 24/01, 2/02, 4/06, 18/06, 5/07 te „Službene novine Grada Zaprešića“ br. 1/07 i 1/08), Gradsko vijeće Grada Zaprešića na 29. sjednici održanoj 09.travnja 2008. godine, donosi:

**ODLUKU  
O DONOŠENJU DETALJNOG PLANA UREĐENJA  
PROIZVODNO – SERVISNE ZONE ZAJARKI  
U ZAPREŠIĆU**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

(1) Donosi se Detaljni plan uređenja Proizvodno – servisne zone Zajarki u Zaprešiću (u daljnjem tekstu: Plan), kojeg je izradila tvrtka IVAARCH d.o.o. iz Zagreba, Zelenjak 54.

Članak 2.

(1) Planom se, u skladu s Prostornim planom uređenja Grada Zaprešića („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 10/05, 24/05-ispr., 15/07 i Službene novine Grada Zaprešića br. 1/07-ispr.), utvrđuje namjena površina, način opremanja zemljišta prometnom, telekomunikacijskom i komunalnom infrastrukturom, uvjeti za izgradnju građevina i poduzimanje drugih aktivnosti u prostoru, te drugi elementi od važnosti za područje za koje se Plan donosi.

Članak 3.

(1) Plan se donosi za područje infrastrukturnih sustava utvrđeno Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije br. 25/06), a obuhvaća k.č.br 5915/4, 5915/5, 5915/6, 5915/7, 5915/8, 5918, 5919, 5920, 5921, 5922, 5923, 5924, 5925, 5926, 5927, 5928, 5929, 5930, 5931, 5932, 5933, 5934, 5935, sve k.o. Zaprešić.

Članak 4.

(1) Planira se formirati sedam novih građevnih čestica označenih u *kartografskim prikazima 0. Postojeće stanje i plan parcelacije i 4. Uvjeti gradnje.*

**Čestica br. 1** formirat će se od dijela k.č. 5915/8, **čestica br. 2** formirati će se od k.č. 5915/4, 5915/5, 5915/6, 5918, 5920, 5921, 5926, 5927, 5928, 5929, 5930, 5931, i dijela 5915/8, **čestica br. 3** od k.č. 5919, 5922, 5923 i dijela 5915/8, **čestica br. 4** od k.č. 5915/7, 5924, 5925, 5932, 5933, 5934, 5935 i dijela 5915/8, **čestica br. 5** od dijela k.č. 5915/8, **čestica br. 6** od dijela k.č. 5915/8, **čestica br. 7** od dijela 5915/8 sve K.o. Zaprešić.

(2) Iznimno, u slučaju da se naknadno utvrdi potreba za postavljanjem Plinsko redukcijske stanice (PRS) koja mora biti na zasebnoj građevnoj čestici, moguće je formirati građevnu parcelu koja nije prikazana ovim Planom a sve prema članku 27, staccima 7, 8, 9, 10 ovih Odredbi.

Članak 5.

(1) Plan je izrađen s ciljem formiranja novih građevinskih čestica unutar zone obuhvata, definiranja smjernica za zahvate u prostoru na novoformiranim česticama te omogućavanja gradnje komunalne i prometne mreže.

## Članak 6.

Plan iz članka 1. Ove odluke sastoji se od Elaborata koji sadrži tekstualne i grafičke dijelove plana kako slijedi:

### **A. TEKSTUALNI DIO PLANA**

#### **UVOD**

#### **I. OBRAZLOŽENJE**

##### **1. POLAZIŠTA**

- 1.1. Značaj, osjetljivost i posebnosti područja u obuhvatu plana
- 1.1.1. Obilježja izgrađene strukture i ambijentalnih vrijednosti
- 1.1.2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna opremljenost
- 1.1.3. Obveze iz planova šireg područja
- 1.1.4. Ocjena mogućnosti i ograničenja uređenja prostora

##### **2. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA**

- 2.1. Program gradnje i uređenja površina i zemljišta
- 2.2. Detaljna namjena površina
  - 2.2.1. Površine infrastrukturnih sustava
  - 2.2.2. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina
- 2.3. Prometna, ulična, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža
  - 2.3.1. Prometna i ulična mreža
  - 2.3.2. Telekomunikacijski promet
  - 2.3.3. Elektroenergetska mreža
  - 2.3.4. Plinoopskrba
  - 2.3.5. Vodoopskrbni sustavi
- 2.4. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i građevina
  - 2.4.1. Uvjeti i način gradnje
  - 2.4.2. Zaštita prirodnih i kulturno – povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- 2.5. Sprečavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

#### **II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE**

##### **OPĆE ODREDBE**

- 1. Uvjeti određivanja namjene površina
- 2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina
  - 2.1. Veličina i oblik građevnih čestica (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)
  - 2.2. Veličina i površina građevina (ukupna bruto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža)
- 1.3. Namjena građevina

1.3.3. Površine infrastrukturnih sustava

1.4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

1.5. Oblikovanje građevina

1.6. Uređenje građevnih čestica

Način premanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom

1.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanje cestovne i ulične mreže

1.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja telekomunikacijske mreže

1.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, opskrba plinom, elektroopskrba i javna rasvjeta)

3. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina

4. Uvjeti uređenja posebno vrijednih i osjetljivih cjelina i građevina

5. Uvjeti i način gradnje

6. Mjere zaštite prirodnih, kulturno – povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

7. Mjere provedbe plana

7.1. Rekonstrukcija građevina

8. Mjere sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš

### III. ZAVRŠNE ODREDBE

#### B. GRAFIČKI DIO PLANA

0. Postojeće stanje i plan parcelacije	mj 1:1000
1. Detaljna namjena površina	mj 1:1000
2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža	
2.A. Promet	mj 1:1000
2.B. Energetski sustav; telekomunikacije	mj 1:1000
2.C. Vodnogospodarski sustavi	mj 1:1000
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina	mj 1:1000
4. Uvjeti gradnje	mj 1:1000

#### II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

##### 1. UVJETI ODREĐIVANJA NAMJENE POVRŠINA

Članak 7

(1) Detaljna namjena površina određena Detaljnim planom uređenja Proizvodno – servisne zone Zajarki u Zaprešiću prikazana je na kartografskom prikazu *1. Detaljna namjena površina* u mj 1: 1000.

Članak 8

(1) Granica obuhvata Plana određena je i ucrtana na svim kartografskim prikazima Plana.  
 (2) Ukupna površina obuhvata Plana iznosi 18,35 ha.

Članak 9

(1) Uvjeti za određivanje namjene površina unutar obuhvata Plana propisani su prvenstveno prema mogućnostima proizašlim iz zatečene situacije na terenu, ali i odredbama Planova višeg reda, pravilima *Zakona o prostornom uređenju* („Narodne novine“, broj 30/94, 68/98, 35/99, 61/00, 32/02 i 100/04) i pravilima *Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova* („Narodne novine“, broj 106/98, 39/04 i 45/04).

Članak 10

(1) Namjena predviđena za područje obuhvata ovog Plana je *Površina infrastrukturnih sustava (IS)*, i to kako slijedi:

<b>Površine infrastrukturnih sustava:</b>	<b>(IS)</b>
1.1.PROMETNA POVRŠINA I PARKIRALIŠTE	(IS1)
1.2.VARIONA I BRUSIONA	(IS2)
1.3.TVORNICA SKRETNICA	(IS3)
1.4.REMONT I ODRŽAVANJE	(IS4)
1.5.ZAŠTITNO ZELENILO	(IS5)
1.6.TRAFOSTANICA	(IS6)
1.7.DEPONIJA HŽ	(IS7)

Članak 11

Izrazi i pojmovi upotrebljeni u tekstu koji slijedi – *Detaljna namjena površina* – imaju slijedeće značenje:

1. GRAĐEVNA ČESTICA – čestica na kojoj je dozvoljena gradnja. Na građevnoj čestici može se graditi jedna građevina osnovne namjene. Dozvoljena je gradnja jedne ili više pomoćnih građevina.
2. KOEFICIJENT IZGRAĐENOSTI GRAĐEVNE ČESTICE (Kig) – odnos izgrađene površine zemljišta pod svim građevinama na jednoj građevnoj čestici i ukupne površine te građevne čestice. Zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona na građevnu česticu, uključujući i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže. U izgrađenu površinu ne ulaze cisterne, spremnici plina i slične građevine, ukoliko su ukopane u zemlju i obrađene kao okolni teren, terase na terenu, nadstrešnice otvorene minimalno s tri strane i parkirališne površine.
3. KOEFICIJENT ISKORIŠTENOSTI (Kis) – odnos ukupne (brutto) izgrađene površine svih nadzemnih etaža u građevinama i površine građevne čestice.

4. GRAĐEVNI PRAVAC – određuje obvezan položaj osnovne građevine u odnosu na regulacionu liniju.
5. REGULACIJSKA LINIJA – granica između čestice javne površine (ulica, prilazni put, javna cesta) i građevne čestice.
6. GRAĐEVINA OSNOVNE NAMJENE (GLAVNA GRAĐEVINA) – građevina koja služi za odvijanje Planom predviđene namjene.
7. POMOĆNA GRAĐEVINA – svaka građevina čija je namjena u funkciji namjene osnovne građevine. To su spremišta, skladišta i sl.
8. SLOBODNOSTOJEĆA GRAĐEVINA – građevina udaljena od granica građevne čestice.
9. ETAŽA – oznaka bilo kojeg kata građevine.
10. VISINA GRAĐEVINE (*h*) - je udaljenost mjerena od najniže točke konačno zaravnatog terena do sljemena (za građevine s kosim krovom), odnosno do završnog ruba vijenca (za građevine s ravnim krovom), mjerena u metrima.
11. PRIRODAN TEREN – neizgrađena površina građevne čestice, uređena kao zelena površina bez podzemne i nadzemne gradnje, natkrivnja ili parkiranja.

## 2. DETALJNI UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I GRADNJE GRAĐEVNIH ČESTICA I GRAĐEVINA

### Članak 12

(1) Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina određeni su u kartografskom prikazu 4. *Uvjeti gradnje*, u mjerilu 1:1000.

(2) Komunalni priključci - priključci na sustav elektroopskrbe, telekomunikacija, vodoopskrbe i odvodnje, utvrđuju se prema odredbama ovog Plana te posebnih uvjeta nadležnih komunalnih službi.

### 1.1. VELIČINA I OBLIK GRAĐEVNIH ČESTICA (IZGRAĐENOST, ISKORIŠTENOST I GUSTOĆA IZGRAĐENOSTI)

### Članak 13

(1) Gradnja i(li) rekonstrukcija građevina na građevnim česticama unutar obuhvata Plana dopuštena je unutar gradivog dijela građevne čestice sa slijedećim maksimalnim vrijednostima:

OZNAKA ČESTICE	NAMJENA	POVRŠINA (m <sup>2</sup> )	Kig max	KATNOST	VISINA VIJENCA max (m)
1	IS1	17.570,00	-	-	-
2	IS2	47.651,00	0.3	P	6.0
3	IS3	28.429,00	0.5	P+1	12.0
4	IS4	44.494,00	0.3	P+1	12.0
5	IS5	26.956,00	-	-	-
6	IS6	1.138,00	-	P	4.0
7	IS7	17.262,00	0.3	P	6.0

Tablica 1.

Brojčani pokazatelji uvjeta gradnje za novoformirane građevne čestice

**2.2. VELIČINA I POVRŠINA GRAĐEVINA (UKUPNA BRUTO IZGRAĐENA POVRŠINA GRAĐEVINE, VISINA I BROJ ETAŽA)**

Članak 14

(1) Uvjeti gradnje - veličina i površina građevina koje se mogu graditi i(li) rekonstruirati na novoformiranim građevnim česticama, prikazani su na kartografskom prikazu 4. *Uvjeti gradnje*, a maksimalno dopuštene vrijednosti u *Tablici 1. Brojčani pokazatelji uvjeta gradnje za novoformirane građevne čestice* iz prethodnog članka.

**2.3 NAMJENA GRAĐEVINA**

Članak 15

(1) Namjena građevina, za sve građevne čestice u obuhvata ovog Plana određena je na kartografskom prikazu 1. *Detaljna namjena površina* u mj. 1:1000.

(2) Namjena površina na građevnim česticama unutar obuhvata Plana je:

OZNAKA ČESTICE	OZNAKA NAMJENE	NAZIV
1	IS1	PROMETNA POVRŠINA I PARKIRALIŠTE
2	IS2	VARIONA I BRUSIONA
3	IS3	TVORNICA SKRETNICA
4	IS4	REMONT I ODRŽAVANJE
5	IS5	ZAŠTITNO ZELENILO
6	IS6	TRAFOSTANICA
7	IS7	DEPONIJAZ HŽ

*Tablica 2.*

*Namjena površina*

**1.4. SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI**

Članak 16

(1) Smještaj građevina na građevnim česticama prikazan je na kartografskom prikazu 4. *Uvjeti gradnje*.

(2) Smještaj građevina na građevnim česticama u grafičkim priložima iz stavka 1. ovoga članka, određen je:

- Granicama gradivog dijela građevne čestice;
- Građevnim pravcem.

**2.5. OBLIKOVANJE GRAĐEVINA**

Članak 17

(1) Sve građevine se moraju projektirati u skladu sa zakonima i drugim propisima koja uređuju procese prostornog uređenja i građenja građevina.

(2) Krov može biti ravni, bačvasti ili kosi (dvostrešni ili jednostrešni), pokrov prema uvjetima tehnološkog procesa.

(3) Visina etaže može se odrediti za svaku građevinu zasebno – prema uvjetima tehnološkog procesa.

## 1.6 UREĐENJE GRAĐEVNIH ČESTICA

### Članak 18

(1) Najmanje 15% građevne čestice mora se urediti kao prirodno zelenilo.

### 2.6.1. Parkiranje

#### Članak 19

(1) Na građevnim česticama **3** – TVORNICA SKRETNICA i **4** – REMONT I ODRŽAVANJE, uz postojeće i novoplanirane građevine potrebno je osigurati površinu za parkiranje osobnih vozila.

(2) Minimalna dimenzija parkirališnog mjesta iznosi 2.3m x 5.0m.

(3) Površina za parkiranje i broj parkirnih mjesta prikazani su na kartografskom prikazu 2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža, *2A Promet*.

## 3.0 NAČIN OPREMANJA ZEMLJIŠTA PROMETNOM, ULIČNOM, KOMUNALNOM I TELEKOMUNIKACIJSKOM INFRASTRUKTURNOM MREŽOM

### 3.1. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJE CESTOVNE I ULIČNE MREŽE

#### Članak 20

(1) Prometni koridori, lokacije građevina i uređaja komunalnih infrastrukturnih sustava, prikazane su na kartografskom prikazu 2. *prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža: 2.a. cestovni promet; 2.b. energetski sustavi; telekomunikacije i 2.c. vodnogospodarski sustavi*.

#### Članak 21

(1) Unutar obuhvata Plana nema javnih kolnih prometnica, površina za javni prijevoz, javnih garaža, biciklističkih staza, trgova, javni pješačkih površina i sl, niti se planira njihova izgradnja.

(2) Kolno-pješački promet unutar obuhvata Plana odvija se internom prometnom površinom širine 9.0m, na građevnoj čestici broj **1**, namjene IS1 – PROMETNA POVRŠINA I PARKIRALIŠTE, kako je prikazano na kartografskom prikazu 0. *Postojeće stanje i plan parcelacije*.

(3) Kolni pristup građevnoj čestici **6**, namjene IS6 – TRAFOSTANICA omogućen je prometnicom širine 6.0m koja prolazi građevnim česticama **2** i **7** i spaja se s prometnicom iz prethodnog stavka.

(4) Na građevnoj čestici **1**, namjene IS1 - PROMETNA POVRŠINA I PARKIRALIŠTE planirano je i parkiralište kapaciteta 183 parkirališna mjesta. Minimalna dimenzija parkirališnog mjesta iznosi 2.5m x 5.0m.

#### Članak 22

(1) Području obuhvata DPU-a nalazi se južno od postojeće magistralne željezničke pruge Ljubljana – Zagreb, u zoni određenoj za infrastrukturnu namjenu.

(2) Glavni pristup području DPU-a je s odvojka državne ceste D-225 [GP Harmica (g. R. Slov.) – čvor Zaprešić (D1)], koji koristi prijelaz preko postojeće pruge u jednom nivou.

### 1.1.1. JAVNA PARKIRALIŠTA (rješenje i broj mjesta)

#### Članak 23

(1) Ne planira se izgradnja javnog parkirališta unutar granice obuhvata Plana.

### 3.2. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA TELEKOMUNIKACIJSKE MREŽE

#### Telekomunikacije u nepokretnoj mreži

#### Članak 24

(1) Postojeća telekomunikacijska mreža zajedno s priključnim točkama za priključenje novih korisnika telekomunikacijskih usluga prikazana je na kartografskom prikazu 2. *prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža 2.B. energetske sustavi i telekomunikacije.*

(2) Na predmetnom području predviđa se gradnja DTK instalacija u svim koridorima prometnica. Planom su utvrđene osnovne trase za planiranu telekomunikacijsku mrežu.

(3) Trase predviđene ovim Planom eventualno se mogu korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima i stanju na terenu ali ne na način da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim Planom.

U postupku izdavanja građevne dozvole može se odobriti gradnja telekomunikacijskih vodova i na trasama koje nisu utvrđene ovim Planom, ukoliko se time ne narušavaju planom utvrđeni uvjeti korištenja površina.

(4) Planira se izvođenje priključaka i priključivanje svih građevina unutar obuhvata Plana na telekomunikacijske instalacije u skladu s potrebama i važećim propisima.

(5) U zoni telekomunikacijske infrastrukture i opreme ne smiju se izvoditi radovi ili graditi nove građevine koje bi ih mogle oštetiti ili ometati njihov rad. Prilikom izvođenja radova potrebno je zaštititi podzemne telekomunikacijske instalacije (uz suglasnost i nadzor HT-a).

(6) Ispod nadzemnih i iznad podzemnih telekomunikacijskih vodova ili u njihovoj neposrednoj blizini ne smiju se saditi sadnice koje bi oštetile telekomunikacijske vodove ili ometale veze.

(7) Telefonska kanalizacija izvodit će se u skladu s važećim propisima i prema posebnim uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća.

#### Telekomunikacije u pokretnoj mreži

#### Članak 25

(1) Na području obuhvata Plana nema izgrađenih baznih stanica u Vip-net ili u T-Mobile mobilnoj mreži. Područje obuhvata Plana zadovoljavajuće je pokriveno signalom mobilne telefonije.

(2) Dozvoljava se naknadno postavljenje baznih stanica i njima pripadajućih građevnih čestica ukoliko se za to pokaže potreba. Bazne stanice je moguće postaviti uz ishođenje suglasnosti nadležnih komunalnih službi.

(3) U slučaju iz prethodnog stavka moguće je formirati zasebnu građevnu česticu koja nije određena ovim Planom.

### 1.3. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE I VODOVA UNUTAR PROMETNIH I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA (OPSKRBA PITKOM VODOM, ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA, OPSKRBA PLINOM, ELEKTROOPSKRBA I JAVNA RASVJETA)

#### Članak 26

(1) Postojeća i planirana komunalna i druga infrastruktura prikazana je na kartografskom prikazu

2. prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - 2.A. cestovni promet; 2.B. energetske sustavi; telekomunikacije; 2.C. vodnogospodarski sustavi.

### Uvjeti gradnje plinske mreže

#### Članak 27

(1) Planirana plinska mreža prikazana je na kartografskom prikazu 2. prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - 2.B. energetske sustavi i telekomunikacije.

(2) Unutar obuhvata DPU-a nema izgrađenih plinoopskrbnih objekata. U kontaktnoj zoni obuhvata Plana izgrađena je istočno i sjeverno od obuhvata Plana niskotlačna plinska mreža. Sjeverno od obuhvata Plana po ulici Pere Devčića i ulici Ilije Gregurića izgrađen je visokotlačni plinovod DN 300.

(3) Čitavo područje obuhvata Plana predviđeno je za opskrbu prirodnim plinom za što su osigurane dovoljne količine plina u plinoopskrbnom sustavu. Planira se provesti potpuna plinifikacija svih građevina unutar obuhvata Plana čime će se omogućiti korištenje plina u njima za grijanje, pripremu potrošne tople vode, kuhanje i eventualno hlađenje.

(4) S obzirom na veličinu i namjenu budućih građevina, odnosno potrošnje plina u njima, dovoljno je spajanje na postojeću niskotlačnu mrežu (NTP) prirodnog plina.

(5) Planirani niskotlačni plinovodi (NTP) moraju s postojećom niskotlačnom plinskom mrežom na tom području tvoriti tehničku cjelinu. Izvan obuhvata Plana potrebno je odrediti niskotlačni plinovod, odnosno plinovode kao spoj postojeće i planirane plinske mreže.

S obzirom da se unutar obuhvata Plana planira nova izgradnja s većom potrošnjom plina nakon provjere utvrđeno je da je dostatna dimenzija postojećih plinovoda kojima će se plinska mreža unutar obuhvata Plana opskrbljivati plinom, a bude li nužno potrebno projektirat će se i izgraditi nove niskotlačne plinovode većeg kapaciteta koji će zadovoljiti potrebe planirane veće potrošnje plina.

(6) Nakon analize potrošnje plina i prijedloga načina plinifikacije predmetnog područja potrebno je zatražiti projektni zadatak od Gradske plinare Zagreb – služba investicija.

#### UVJETI IZGRADNJE PLINSKE MREŽE:

#### Članak 28

(1) NTP će se polagati podzemno na dubini s nadslojem do kote uređenog terena u načelu minimalno 1 m, te će biti izveden od polietilenskih cijevi i fittinga kvalitete PE 100 klase SDR11 i SDR17. Minimalna sigurnosna udaljenost od građevina za NTP i niskotlačne kućne priključke pri paralelnom vođenju uz građevine je 1 m. Svaka građevina mora imati zasebni niskotlačni kućni priključak plina koji završava glavnim zaporom smještenim u plinskom ormariću na fasadi građevine ili iznimno unutar građevine. Kućni priključci za svaku planiranu građevinu projektirat će se u sklopu projekta plinske instalacije za tu građevinu.

(2) Udaljenosti NTP od drugih komunalnih instalacija određuju se sukladno posebnim uvjetima vlasnika tih instalacija. Pri određivanju trase plinovoda moraju se poštivati ostale minimalne sigurnosne udaljenosti od postojećih i planiranih instalacija i građevina kako je to određeno „Odlukom o minimalnim sigurnosnim udaljenostima za plinovode i kućne priključke“ Gradske plinare Zagreb.

(3) Unutar obuhvata Plana predviđen je opskrbeni NT plinovod u glavnoj prometnici, a od njega predviđeno je izvođenje NT kućnog priključka do svake građevine tj. Do plinskog fasadnog ormarića na građevini, te je na taj način omogućena plinifikacija svih planiranih potrošača. Trase plinovoda mogu se korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, te stanju na terenu. Korekcije ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom. U postupku izdavanja

građevne dozvole može se odobriti i gradnja plinovodne mreže i na trasama koje nisu utvrđene ovim Planom, ukoliko se time ne narušavaju planom utvrđeni uvjeti korištenja površina.

**ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA:**

Članak 29

(1) Svaka građevina imat će na kućnom priključku plina u plinskom fasadnom ormariću glavni zapor tj. Plinsku kuglastu slavinu kojom se brzo zatvara dotok plina za dotičnu građevinu.

Članak 30

(1) Plinoopskrba će se izvoditi u skladu s važećim propisima i prema posebnim uvjetima lokalnog distributera plina.

**Elektroenergetska mreža**

Članak 31

(1) Postojeća i planirana elektroenergetska mreža prikazana je na kartografskom prikazu *2. prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - 2.B. energetske sustavi i telekomunikacije.*

(2) Trase elektroenergetskih vodova eventualno se mogu korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima i stanju na terenu ali ne na način da se onemogući izvedba cjelovitog rješenja predviđenog ovim Planom. Korigirana trasa ne može narušiti Planom utvrđene uvjete korištenja površina.

(3) Unutar područja Plana izgrađena je trafostanica (TS) 10 (20)/0.4 kV u vlasništvu HEP-DP Elektra. Trafostanica je izgrađena kao slobodnostojeći betonski objekt.

Postojeća 20 kV mreža, koja je unutar granica plana izvedena podzemnim kabelima omogućuje osnovno i rezervno napajanje trafostanice. Snaga danas ugrađenih transformatora u TS zadovoljava sadašnje potrebe postojećih potrošača, odnosno priključenje novih potrošača.

Planom je planirana vlastita parcela trafostanice koja ima osiguran pristup s prometne površine. Elektroenergetsko napajanje građevine trafostanice je podzemno na postojeći 20 kV vod.

(4) Elektroopskrba će se izvoditi u skladu s važećim propisima i prema posebnim uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća.

**JAVNA RASVJETA:**

Članak 32

(1) Javna rasvjeta na području obuhvata Plana većim dijelom postoji, te je izvedena podzemnim kablina. Detaljnim planom uređenja osigurana je mreža javne rasvjete na svim dijelovima obuhvata Plana.

**VODOOPSKRBA:**

Članak 33

(1) Mreža vodoopskrbe prikazana je na kartografskom prikazu *2. prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - 2.C. vodnogospodarski sustavi.*

(2) Postojeći objekti unutar obuhvata Plana imaju izvedene priključke na sistem javnog gradskog vodovoda. Trase vodovodne mreže mogu se korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, te stanju na terenu ali ne na način da se onemogući izvedba cjelovitog rješenja predviđenog ovim Planom. U postupku izdavanja građevne dozvole može se odobriti i gradnja vodovodne mreže i na trasama

koje nisu utvrđene ovim Planom, ukoliko se time ne narušavaju planom utvrđeni uvjeti korištenja površina.

(3) U okviru kruga tvornice djelomično je izvedena vanjska hidrantska mreža. Hidrantsku mrežu potrebno je djelomično rekonstruirati odnosno izvesti dogradnju postojeće mreže prema zahtjevima novonastalog stanja (s obzirom na radijuse dohvata) i sukladno Pravilniku o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara (NN 8/06.)

(4) Izgradnjom objekta Tvornice skretnica, predviđa se izvedba unutrašnje hidrantske mreže u okviru objekta. U postojećem objektu „Varione“ nema izvedene instalacije unutrašnjeg hidranta, pa će se prema zahtjevima s obzirom na veličinu i karakter predmetnog prostora izvesti potpuno nova instalacija unutrašnjeg hidranta. Za objekt „Brusione“ predviđa se ugradnja potrebne instalacije unutrašnjeg hidranta u okviru predmetnog objekta.

(5) Dozvoljenom rekonstrukcijom objekata Varione i Brusione neće se bitno povećati potrebne količine za sanitarnom i hidrantskom vodom pa se niti priključna instalacija neće mijenjati.

(6) Sanitarna vodovodna instalacija na području obuhvata Plana trenutno je izvedena priključenjem na hidrantsku mrežu. Potrebno je izvesti cjelokupnu rekonstrukciju mreže odnosno razdvajanje instalacija sanitarne i hidrantske mreže od priključnog okna kao i izvedba novih priključnih vodova pojedinih objekata do priključnog okna.

(7) Hidrante koji se nađu ispod novih objekata ili na trasi kanalizacije potrebno je izmaknuti koristeći pri tome, ako je moguće, podzemne hidrante. Raspored hidranata na mreži izvršen je tako da se svaki objekt može gasiti sa najmanje dva hidranta. Udaljenost između dva susjedna vanjska hidranta najviše može biti 150 m. Udaljenost bilo koje vanjske točke građevine ili neke točke štice prostora i najbližeg hidranta ne smije biti veća od 80,0 m, niti manja od 5,0 m.

#### **ODVODNJA OTPADNIH VODA:**

##### **Članak 34**

(1) Mreža odvodnje prikazana je na kartografskom prikazu *2. prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža - 2.C. vodnogospodarski sustavi*.

(2) Trase mreže odvodnje mogu se korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, te stanju na terenu. Korekcije ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom. U postupku izdavanja građevne dozvole može se odobriti i gradnja mreže odvodnje i na trasama koje nisu utvrđene ovim Planom, ukoliko se time ne narušavaju planom utvrđeni uvjeti korištenja površina.

(3) Unutar obuhvata Plana, odnosno poslovno – remontnog kruga postoji razdjelni sistem kanalizacije, odnosno jedinstveni sistem sanitarnih i oborinskih voda sa krovnih površina i odvojeni sistem oborinskih voda sa kolnih površina i tehnološki zauljenih voda koje se podvrgavaju tretmanu u separatoru ulja i masti.

(4) Planirani objekti priključit će se na postojeću instalaciju.

(5) Sve otpadne sanitarne vode i oborinske vode sa krovova priključit će se na postojeću infrastrukturu interne kanalizacije, dok će se oborinske vode sa kolnih površina kao i zauljene vode u okviru tehnološkog procesa priključiti na zasebni sistem odvodnje zauljenih voda i nakon provedenih tretmana odmašćivanja u postojećem tipskom separatoru ulja i masti, te preko sistema taložnica dimenzioniranih prema maksimalno očekivanom dotoku, priključiti na postojeći cjevovod javne gradske kanalizacije, uz određena mjesta kontrole koja je potrebno odrediti u glavnom projektu.

(6) Unutar obuhvata Plana predviđa se djelomična rekonstrukcija, odnosno dogradnja postojećeg sistema odvodnje otpadnih voda.

(7) Gdje je to moguće cijevi vodovoda i kanalizacije mogu se položiti u zajednički rov.

### **3. UVJETI UREĐENJA I OPREMANJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**

#### **Članak 35**

(1) Unutar obuhvata Detaljnog plana nema postojećih niti planiranih javnih zelenih površina.

(2) Unutar obuhvata Plana postoji vrlo kvalitetno zaštitno zelenilo i zelenilo u potezu, evidentirano na kartografskom prikazu 0. *Postojeće stanje i plan parcelacije.*

(3) Pod zaštitnim zelenilom i zelenilom u potezu iz stavka 2 ovog članka naročito se podrazumijeva drvoored uz južnu a djelomično i istočnu granicu obuhvata Plana.

(4) Postojeće zelenilo treba čuvati i održavati.

(5) Pod održavanjem se naročito podrazumijeva zamjena uništenih ili osušenih stabala novim. Preporuča se sadnja autohtonih biljnih vrsta, prje svega bjelogoričnih.

### **5. UVJETI UREĐENJA POSEBNO VRIJEDNIH I/ILI OSJETLJIVIH CJELINA GRAĐEVINA**

#### **Članak 36**

(1) Unutar obuhvata Detaljnog plana nema zaštićenih dijelova prirode, spomenika prirodne i kulturne baštine, kulturno – povijesnih cjelina i građevina, niti zaštićenih ambijentalnih vrijednosti.

(2) Ambijentalnu vrijednost prostoru unutar obuhvata Plana daje postojeće vrlo kvalitetno zaštitno zelenilo i zelenilo u potezu, evidentirano na kartografskom prikazu 0. *Postojeće stanje i plan parcelacije.*

(3) Pod postojećim zelenilom u potezu iz stavka 2 ovog članka podrazumijevaju se potezi ukrasnog grmlja, crnogorice i pojedinih stabala bjelogorice s obje ali naročito sa sjeverne strane sjeverne interne kolno-pješačke prometne površine u smjeru istok-zapad, ali i potez bjelogoričnih stabala oko parkirališne površine.

(4) Postojeće zelenilo koje podiže ambijentalnu vrijednost prostora unutar obuhvata Plana treba čuvati i održavati.

(5) Pod održavanjem se naročito podrazumijeva zamjena uništenih stabala i(li) grmlja novim. Preporuča se sadnja autohtonih biljnih vrsta.

(6) Unutar obuhvata Plana postojeći industrijski kolosjeci su položeni na travnatu površinu. Preporuča se zadržavanje postojeće travnate površine.

## 6. UVJETI I NAČIN GRADNJE

### Površine infrastrukturnih sustava (IS)

#### Članak 37

(1) Na površinama infrastrukturnih sustava dozvoljava se gradnja proizvodnih, industrijskih, zanatskih građevina, radionica, servisa, skladišta, spremišta, deponije željezničkih tračnica uz prateće poslovne, upravne i uredske građevine, ali i rekonstrukcija postojećih građevina pod uvjetima propisanim ovim Planom.

(2) Na površinama namjenjenim smještaju infrastrukturnih sustava izgradnja građevina stambene namjene nije dopuštena, ali se unutar građevina može urediti jedna samostalna uporabna cjelina namijenjena stanovanju, najveće dopuštene brutto razvijene površine 120 m<sup>2</sup>.

(3) Sve građevne čestice imaju direktan pristup na prometnu površinu, te su priključene na mrežu elektroopskrbe, plinoopskrbe, vodoopskrbe, odvodnje i telekomunikacija.

### PROMETNA POVRŠINA I PARKIRALIŠTE (IS1)

#### Članak 38

(1) Na novoformiranoj građevnoj čestici oznake **1**, namjene IS1-PROMETNA POVRŠINA I PARKIRALIŠTE (prema kartografskom prikazu *0. Postojeće stanje i plan parcelacije*) nalazi se interna kolno-pješačka prometna površina u smjeru istok-zapad, širine 9.0m (kao postojeće), te parkirališna površina sa 183 parkirališna mjesta.

### VARIONA I BRUSIONA (IS2)

#### Članak 39

(1) Na novoformiranoj građevnoj čestici oznake **2**, namjene IS2-VARIONA I BRUSIONA (prema kartografskom prikazu *0. Postojeće stanje i plan parcelacije*) nalaze se postojeći objekti „varione“ i „brusione“, te pomoćni objekti manjih tlocrtnih gabarita. Dozvoljena je rekonstrukcija postojećih objekata ali i gradnja novih pomoćnih objekata kao što su radionice, skladišta, spremišta i sl, sve prema uvjetima gradnje propisanim u stavku 2 ovog članka.

(2) Planom propisani UVJETI GRADNJE na građevnoj čestici oznake **2**, namjene IS2 su:

- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti ( $K_{ig}$ ) iznosi 0,3;
- najveći broj etaža građevine je: prizemlje;
- najveća visina građevine iznosi 6.0m do završnog ruba vijenca građevine, iznimno, može biti i veća zbog uvjeta tehnološkog procesa;
- udaljenost objekta “Brusione” od regulacione linije iznosi 17.0m (kao postojeće);
- udaljenost objekta “Varione” od regulacione linije iznosi 10.0m (kao postojeće);
- krov može biti ravni, bačvasti ili kosi (dvostrešni ili jednostrešni), pokrov prema uvjetima tehnološkog procesa;
- najmanje 15 % površine građevne čestice mora biti uređeno kao prirodan teren;
- priključak na sustav vodoopskrbe i odvodnje, te građevine elektroopskrbe i telekomunikacijsku mrežu utvrđuje se na osnovi posebnih uvjeta nadležnih komunalnih službi;

- uvjetuje se osiguranje propisanih mjera zaštite okoliša (zaštita od buke, smrada, onečišćenja zraka, zagađivanja podzemnih ili površinskih voda; zaštita od požara, eksplozija, ekoincidenata i sl).

#### TVORNICA SKRETNICA (IS3)

##### Članak 40

(1) Na novoformiranoj građevnoj čestici oznake **3**, namjene IS3-TVORNICA SKRETNICA (prema kartografskom prikazu *0. Postojeće stanje i plan parcelacije*) nalazi se novoplanirana građevina - Tvornica skretnica te postojeći objekti (AT-materijali, mehaničarska radionica i garderobe). Dozvoljena je gradnja novih građevina ali i rekonstrukcija postojećih prema uvjetima propisanim u stavku 2 ovog članka.

(2) Planom propisani UVJETI GRADNJE na građevnoj čestici oznake **3**, namjene IS3 su:

- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti ( $K_{ig}$ ) iznosi 0,5;
- najveći broj etaža građevine je: prizemlje + kat;
- najveća visina građevine iznosi 12.0m do završnog ruba vijenca građevine, iznimno može biti i veća zbog uvjeta tehnološkog procesa;
- udaljenost nove građevine od regulacione linije iznosi 17.0m;
- udaljenost ostalih objekata od regulacione linije se zadržava kao postojeća;
- krov može biti ravni, bačvasti ili kosi (dvostrešni ili jednostrešni), pokrov prema uvjetima tehnološkog procesa;
- najmanje 15 % površine građevne čestice mora biti uređeno kao prirodan teren;
- priključak na sustav vodoopskrbe i odvodnje, te građevine elektroopskrbe i telekomunikacijsku mrežu utvrđuje se na osnovi posebnih uvjeta komunalnih i javnih poduzeća;
- uvjetuje se osiguranje propisanih mjera zaštite okoliša (zaštita od buke, smrada, onečišćenja zraka, zagađivanja podzemnih ili površinskih voda; zaštita od požara, eksplozija, ekoincidenata i sl).

#### REMONT I ODRŽAVANJE (IS4)

##### Članak 41

(1) Na novoformiranoj građevnoj čestici oznake **4**, namjene IS4-REMONT I ODRŽAVANJE (prema kartografskom prikazu *0. Postojeće stanje i plan parcelacije*) nalaze se postojeći objekti – hale remonta pruga i skladište remonta. Gradnja novih i rekonstrukcija postojećih objekata dozvoljava se prema uvjetima propisanim u stavku 2 ovog članka.

(2) Planom propisani UVJETI GRADNJE na građevnoj čestici oznake **4**, namjene IS4 su:

- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti ( $K_{ig}$ ) iznosi 0,3;
- najveći broj etaža građevine je: prizemlje + kat;
- najveća visina građevine iznosi 12.0m do završnog ruba vijenca građevine, iznimno može biti i veća zbog uvjeta tehnološkog procesa;
- udaljenost građevina od regulacione linije se zadržava kao postojeća;
- krov može biti ravni, bačvasti ili kosi (dvostrešni ili jednostrešni), pokrov prema uvjetima tehnološkog procesa;

- najmanje 15 % površine građevne čestice mora biti uređeno kao prirodan teren;
- priključak na sustav vodoopskrbe i odvodnje, te građevine elektroopskrbe i telekomunikacijsku mrežu utvrđuje se na osnovi posebnih uvjeta komunalnih i javnih poduzeća;
- uvjetuje se osiguranje propisanih mjera zaštite okoliša (zaštita od buke, smrada, onečišćenja zraka, zagađivanja podzemnih ili površinskih voda; zaštita od požara, ekspozija, ekoincidenata i sl.).

#### **ZAŠTITNO ZELENILO (IS5)**

##### **Članak 42**

- (1) Na novoformiranoj čestici oznake **5**, namjene IS5-ZAŠTITNO ZELENILO (prema kartografskom prikazu *0. Postojeće stanje i plan parcelacije*) nalazi se gusti pojas vegetacije.
- (2) Čestica nije građevna.
- (3) Zaštitno zelenilo treba čuvati, uređivati i održavati. Preporuča se kultiviranje postojeće vegetacije i zamjena uništenih ili osušenih stabala autohtonim biljnim vrstama.

#### **TRAFOSTANICA (IS6)**

##### **Članak 43**

- (1) Na novoformiranoj građevnoj čestici oznake **6**, namjene IS6-TRAFOSTANICA (prema kartografskom prikazu *0. Postojeće stanje i plan parcelacije*) nalazi se postojeći slobodnostojeći betonski objekt trafostanice (TS) 10 (20)/0.4kV (u vlasništvu HEP-DP Elektra). Postojeći objekt je moguće rekonstruirati u postojećim tlocrtnim i visinskim gabaritima, uz zadržavanje postojeće udaljenosti od regulacione linije.

#### **DEPONIJAZ HŽ (IS7)**

##### **Članak 44**

- (1) Novoformiranom građevnom česticom oznake **7**, namjene IS7-DEPONIJAZ HŽ (prema kartografskom prikazu *0. Postojeće stanje i plan parcelacije*) prolazi interna kolno-pješačka prometna površina. Planirana namjena čestice je deponija željezničkih tračnica. Dozvoljena je gradnja pratećih radionica, skladišta, spremišta i sl, manjih tlocrtnih gabarita.

### **7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH, KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI**

##### **Članak 45**

- (1) Na području obuhvata Detaljnog plana nema zaštićenih dijelova prirode, spomenika prirodne i kulturne baštine, kulturno – povijesnih cjelina i građevina, niti ambijentalnih vrijednosti.
- (2) Planom je propisano čuvanje, uređenje i održavanje postojećeg vrlo kvalitetnog zaštitnog zelenila i zelenila u potezu uz rub granice obuhvata, kao i poteza ukrasnog grmlja, poteza bjelogoričnih i crnogoričnih stabala te pojedinačnih stabala unutar obuhvata Plana.
- (3) Preporuča se zadržavanje postojećih travnatih površina uz postojeće industrijske kolosjake.

### **8. MJERE PROVEDBE PLANA**

### Rekonstrukcija građevina

#### Članak 46

Rekonstrukcija postojećih građevina unutar zone obuhvata Plana određuje se pod istim uvjetima kao za nove građevine, a kada zahvati na građevini ne zadovoljavaju uvjete za izgradnju nove građevine propisane ovim Prostornim planom, vrši se u postojećim tlocrtnim i visinskim gabaritima, uz zadržavanje postojećeg građevnog pravca.

## 9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

### Mjere zaštite od buke

#### Članak 47

(1) Mjere zaštite od buke te nadzor nad provođenjem mjera radi sprečavanja ili smanjenja buke i otklanjanja opasnosti za zdravlje ljudi određene su Zakonom o zaštiti od buke („Narodne novine”, broj 20/03), te Pravilnikom o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave NN 145/04).

(2) Na granici građevne čestice unutar zone obuhvata Plana razina buke ne smije prelaziti **80 dB (A)**.

(3) Propisana je zaštita, uređenje i održavanje postojećeg zaštitnog zelenila i u funkciji zaštite kontaktnog prostora izvan obuhvata Plana ali i sudionika tehnološkog procesa od buke izazvane istim

### Način zbrinjavanja komunalnog otpada

#### Članak 48

(1) Zbrinjavanje otpada vrši se temeljem uvjeta nadležnog komunalnog poduzeća - Zaprešić d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Odvoz i deponiranje smeća, Zaprešić.

(2) Na česticama unutar obuhvata Plana potrebno je osigurati prostor za smještaj tipskih kontejnera za odlaganje komunalnog otpada, do kojeg treba osigurati prilaz vozilima za pražnjenje.

(3) Potrebno je organizirati sakupljanje i razvrstavanje otpada, radi očuvanja i zaštite okoliša, na način da se postave eko kontejneri za odvojeno odlaganje otpada – metalnog otpada (dijelova šina koji nastaje prilikom rezanja i brušenja), kontejnera za sakupljanje zauljenih i masnih krpa, te kontejnera za sabiranje ulja i masnoća iz separatora ulja.

### Način zbrinjavanja građevinskog otpada

#### Članak 49

(1) Dijelove gradilišta koji nisu ograđeni te dijelove javnih prometnih površina koje se privremeno zauzimaju treba zaštititi odgovarajućim prometnim znakovima ili označiti trakama za upozorenje.

(2) Nakon izvođenja radova potrebno je urediti okoliš gradilišta, odnosno:

- prostor koji je bio namijenjen skladištenju dovesti u prvobitno stanje otklanjanjem otpadnog materijala i ambalaže;
- s prostora koji je služio kao skladište alata i mehanizacije ukloniti isti, a prostor dovesti u prvobitno stanje;
- sav preostali materijal iskopa, potrebno je ukloniti na unaprijed pripremljenu deponiju;

- sve privremene građevine izgrađene u sklopu pripremnih radova, opremu gradilišta, neutrošeni materijal, otpad i slično, treba ukloniti sa zemljišta zahvata rekonstrukcije i prilaza;
- korišteno zemljište potrebno je dovesti u uredno stanje prije izdavanja Uporabne dozvole.

### **Mjere zaštite voda od zagađivanja**

#### **Članak 50**

- (1) Vode koje se upuštaju u javni kanalizacijski sustav moraju zadovoljiti Pravilnik o graničnim vrijednostima pokazatelja, opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama (NN 40/99).
- (2) Tehnološke otpadne vode potrebno je prije upuštanja u javni kanalizacijski sustav tretirati na odvajaju masnoća i ulja.
- (3) Korisnik građevne čestice mora brinuti o zaštiti i održavanju vodovodne mreže, hidranata i drugih vodovodnih uređaja, unutar i ispred čestice, te štititi pitku i sanitarnu vodu od zagađivanja.

### **Mjere zaštite od potresa**

#### **Članak 51**

- (1) Protupotresno projektiranje građevina, kao i građenje treba provoditi sukladno Zakonu o gradnji (NN 175/03 i NN 100/04) i postojećim tehničkim propisima.
- (2) Protupotresno projektiranje i građenje treba provoditi u skladu s postojećim seizmičkim kartama, zakonima i propisima.

### **Mjere zaštite od požara**

#### **Članak 52**

- (1) Sustav protupožarne zaštite treba provoditi prema Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe Ministarstva unutarnjih poslova ( NN 35/94, 55/94 i 142/03).
- (2) Na površinama koje se koriste kao vatrogasni pristupi ne smije se saditi visoko zelenilo, pristupi moraju biti stalno prohodni u svojoj punoj predviđenoj širini.
- (3) Projektiranje hidrantske mreže potrebno je provoditi prema Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 08/06).
- (4) Kod projektiranja građevina u prikazu mjera zaštite od požara, kao sastavnom dijelu projektne dokumentacije potrebno je primjenjivati numeričku metodu TVRB ili Gretener ili Euroalarm za građevine u kojima se okuplja veći broj ljudi.
- (5) Kod planiranja novih građevina potrebno je ishoditi suglasnosti nadležnog tijela kojom se potvrđuje da su u glavnom projektu za građenje pojedinih građevina predviđene propisane i detaljnim planom tražene mjere zaštite od požara.

### **Mjere zaštite i spašavanja**

#### **Članak 53**

Unutar obuhvata Plana nije predviđena gradnja skloništa.

### **9.1. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI**

Sve postojeće građevine unutar obuhvata ovog Plana su u skladu s namjenom utvrđenom ovim Planom.

### III. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 54

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Grada Zaprešića”.

Klasa: 350-01/06-01/28

Urbroj: 238-33-08-7

Zaprešić, 09.04.2008.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZAPREŠIĆA**

Predsjednik Gradskog vijeća

Vladimir Cvetko

Gradsko vijeće  
Klasa:021-05/08-07/11  
Urbroj:238/33-01-08-1  
Zaprešić, 9.4.2008.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima (NN br. 54/88) i članka 20. Statuta Grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije br. 24/01, 2/02, 4/06, 18/06, te Službene novine Grada Zaprešića br.1/07 i 1/08 ), Gradsko vijeće Grada Zaprešića na 29. sjednici održanoj 9. travnja 2008. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
o imenovanju ulica u naselju Zaprešić

**I**

- U naselju Zaprešić imenuju se ulicom, trgom i šetalištem slijedeće javno prometne površine;
1. **Ulica Miroslava Krleže-** polukružna ulica lijevo od Ulice Dragutina Tadijanovića (k.č.br. 3065/1),
  2. **Zelengaj-**cesta od Trga dr. Franje Tuđmana ( uz Srednju školu- preko potoka Lužnica) do groblja,
  3. **Ulicom Mihovila Krušlina** preimenuje se dosadašnja ulica Ivana Perkovca (ulica uz zgradu HP-a),
  4. **Ulicom Ante Starčevića** imenuje se i novoformirana ulica nastavno na dosadašnju, od Ul. Pavla Ločara prema željezničkoj pruzi,
  5. **Šetalište kardinala Franje Kuharića-**šetnica od ul. P. Lončara do tornja crkve S. Ivana Krstitelja,
  6. **Trg Ivana Pavla II-** prošireni dio šetnice od tornja crkve Sv. Ivana Krstitelja do ul. Ante Starčevića.

**II**

Donošenjem ovog Zaključka stavlja se van snage točka 1. Odluke o imenovanju ulica u naselju Zaprešić –imenovanje šetališta (Službeni glasnik Grada Zagreba br. 36/1990).  
Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića

**Predsjednik**  
**Gradskog vijeća**  
Vladimir Cvetko

Gradsko vijeće  
KLASA:601-01/2008-01/4  
URBROJ:238/33-08-2  
Zaprešić, 9. travnja 2008.

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN br. 10/97 i 107/97), i članka 20. Statuta Grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije br. 24/01, 2/02, 4/06, 18/06 i Službene novine Grada Zaprešića br.1/08 ), Gradsko vijeće Grada Zaprešića na 29. sjednici održanoj 9. travnja 2008. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića «Maslačak» Zaprešić**

DRAGICA PERNAR , dipl.pedagog, imenuje se za ravnateljicu Dječjeg vrtića «Maslačak» u Zaprešiću, na vrijeme od 4 (četiri) godine počevši od 15.4.2008.god.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja , a objavit će se u Službenim novinama Grada Zaprešića.

**Predsjednik**  
**Gradskog vijeća**  
Vladimir Cvetko

Gradsko vijeće  
Klasa:013-01/08-01/2  
Urbroj:238/33-08-3  
Zaprešić, 9.4.2008.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije br. 24/01, 2/02, 4/06, 18/06 i Službene novine Grada Zaprešića br. 1/08 ), članka 4. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije br. 18/06 – pročišćeni tekst ) a u vezi s člankom 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN br. 33/01,10/02, 155/02, 45/03,43/04,40/05 ,44/05- pročišćeni tekst i 109/07), i Izvješća Mandatne komisije , Gradsko vijeće Grada Zaprešića na 29.sjednici održanoj 9. travnja 2008. godine, donijelo je

### **ZAKLJUČAK**

1. Prima se na znanje ostavka FRANJE KLARIĆA na dužnost vijećnika Gradskog vijeća Grada Zaprešića , te mu se utvrđuje prestanak mandata vijećnika sa danom 26.ožujka 2008. godine.
2. Utvrđuje se početak mandata člana Gradskog vijeća, BRANKU IŠTUKU kandidatu sa liste Hrvatske stranke prava.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Vladimir Cvetko**

Na temelju članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine broj 10/97 i 107/07) i članka 5. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije br.18/06-proč.tekst), Gradsko poglavarstvo Grada Zaprešića na svojoj 75. sjednici održanoj 21. ožujka 2008. godine donijelo je sljedeću

**ODLUKU**  
**o upisu i načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece**  
**u gradske dječje vrtiće**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se postupak upisa i načini ostvarivanja prednosti pri upisu djece u gradske dječje vrtiće, odnosno vrtiće čiji je osnivač Grad Zaprešić.

Članak 2.

U gradske dječje vrtiće imaju se pravo upisivati djeca od navršenih 12 mjeseci života do polaska u osnovnu školu i to u sljedeće programe:

redoviti 10 satni program  
za djecu od navršenih 12 mjeseci života do polaska u osnovnu školu

program predškole  
za djecu koja nisu uključena u redoviti program predškolskog odgoja, jednu godinu prije polaska u osnovnu školu

redoviti 10 satni program katoličkog vjerskog odgoja  
za djecu od navršene 3 godine života do polaska u osnovnu školu.

Program katoličkog vjerskog odgoja organizirat će se pod uvjetom da se prijavi dovoljan broj djece na određenom području, a u skladu s raspoloživim kapacitetom dječjih vrtića.

Članak 3.

Obavijest o upisu djece objavljuje se u dnevnom tisku, na web stranicama Grada Zaprešića i dječjih vrtića, na oglasnim pločama u svim objektima dječjih vrtića te na oglasnim pločama tijela mjesne samouprave. Obavijest sadržava mjesto i vrijeme upisa, vrste programa, potrebne dokumente koji se prilažu, vrijeme i način objave rezultata i druge specifične uvjete ako postoje.

Članak 4.

Za provedbu upisa upravno vijeće vrtića imenuje komisiju od najmanje tri člana. Komisija provodi odabir djece na temelju plana upisa dječjeg vrtića i ove Odluke.

U slučaju preopterećenosti jednog i nedovoljne iskorištenosti drugog vrtića, Upravni odjel za društvene djelatnosti ustrojiti će zajedničku komisiju dječjih vrtića koja će preraspodjelom djece osigurati optimalnu iskorištenost njihovih kapaciteta.

Članak 5.

Roditelj odnosno staratelj u pravilu podnosi zahtjev za upis djeteta u centralni objekt dječjeg vrtića koji je najbliži mjestu stanovanja.

Članak 6.

Za upis djeteta u dječji vrtić roditelj prilaže sljedeću dokumentaciju:

popunjeni i potpisani zahtjev za upis (dobiva se u dječjem vrtiću),  
izvadak iz matične knjige rođenih ili rodni list ili ovjerenu potvrdu s podacima o rođenju djeteta (preslika),  
uvjerenje o prebivalištu jednog roditelja, ne starije od 6 mjeseci,  
potvrdu o zaposlenju oba roditelja,  
ostale dokumente kojima se dokazuje neka od prednosti pri upisu.

Članak 7.

Upisi u programe predškolskog odgoja i naobrazbe za pedagošku godinu provodit će se u razdoblju navedenom u obavijesti o upisu.

Članak 8.

Utvrđuje se da u članku 20. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine broj 10/97 i 107/07) prednost pri upisu djece u dječje vrtiće imaju:

djeca roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata,  
djeca iz obitelji s troje ili više djece,  
djeca zaposlenih roditelja,  
djeca s teškoćama u razvoju,  
djeca samohranih roditelja,  
djeca u udomiteljskim obiteljima,  
djeca u godini prije polaska u osnovnu školu,  
djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu.

Članak 9.

Radi ostvarivanja prednosti pri upisu djece određuje se sljedeći redoslijed prioriteta za skupine djece utvrđene člankom 8. ove Odluke:

djeca roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata,  
djeca zaposlenih roditelja,  
djeca u godini prije polaska u osnovnu školu,  
djeca s teškoćama u razvoju,  
djeca samohranih roditelja,  
djeca iz obitelji s troje ili više djece,  
djeca u udomiteljskim obiteljima,  
djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu.

Prema gore navedenim kriterijima (potrebno dokumentirati) prednost pri upisu djece u redovite programe imaju:

za objekte u gradu Zaprešiću djeca s prebivalištem u gradu Zaprešiću,  
za područne objekte djeca s prebivalištem na području općine u kojoj se objekt nalazi (Brdovec, Dubravica, Luka, Pušća).

Nakon upisa svih zainteresiranih s područja jedinice lokalne samouprave u kojoj se objekt nalazi,

po istim se kriterijima upisuju djeca iz ostalih općina i gradova do popune kapaciteta vrtića. Pri tome prednost imaju djeca s prebivalištem na području grada Zaprešića i okolnih općina: Brdovec, Dubravica, Luka i Pušća.

Članak 10.

Ako se tijekom godine ispiše dijete iz određenog programa i dobne skupine, na njegovo mjesto će se primiti prvo dijete s liste čekanja za taj program i dobnu skupinu.

Ako se za pojedine programe javi manji broj od planiranog broja upisa, djeca će se upisivati i tijekom godine.

Članak 11.

Rezultati upisa djece u pojedine programe biti će objavljeni na oglasnim pločama dječjih vrtića do 20 dana po isteku roka za predaju zahtjeva za upis.

Članak 12.

Roditelj ili staratelj nezadovoljan rezultatom upisa može podnijeti žalbu Upravnom vijeću dječjeg vrtića u roku od 15 dana od oglašavanja rezultata.

O žalbama rješava Upravno vijeće dječjeg vrtića u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbu.

Članak 13.

Komisije za upis djece i ravnatelji dječjih vrtića podnose izvješća Upravnom odjelu za društvene djelatnosti

o provedenom postupku upisa u roku od 7 dana od dana objave rezultata,

o riješenim žalbama u roku od 7 dana nakon izdavanja rješenja.

Članak 14.

Djeca upisana slijedom obavijesti primaju se u dječje vrtiće početkom pedagoške godine.

Članak 15.

Roditelj odnosno staratelj obvezan je zaključiti ugovor o ostvarivanju programa predškolskog odgoja i naobrazbe u dječjem vrtiću u roku od 15 dana od dana objavljivanja rezultata, a iznimno najkasnije do početka pedagoške godine.

Prije uključivanja djeteta u odgojnu skupinu roditelj je obvezan dostaviti dječjem vrtiću potvrdu nadležnog liječnika o zdravstvenom stanju djeteta.

Roditelj ili staratelj koji je korisnik neke od beneficija obvezan je prijaviti dječjem vrtiću promjenu svih okolnosti koje utječu na visinu sudjelovanja u ekonomskoj cijeni vrtića.

Članak 16.

Sudjelovanje roditelja u ukupnoj cijeni pojedinih programa (osim programa predškole koji je za roditelje besplatan) utvrđuje se sukladno odlukama vijeća gradova i općina.

Članak 17.

Ova odluka objaviti će se u „Službenim novinama Grada Zaprešića“.

Klasa: 601-01/08-01/7

Ur.broj: 238-33-08-1

Zaprešić, 21.3.2008.

**Gradonačelnik**

Željko Turk, dipl.oecc.

Na osnovi članka 45. Statuta Grada Zaprešića ("Glasnik Zagrebačke županije", broj (24/01, 2/02, 4/06, 18/06- ispr., 5/07 te Službene novine Grada Zaprešića br. 1/07 i 1/08), Gradsko poglavarstvo Grada Zaprešića, na 75. sjednici održanoj 21. ožujka 2008. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o sufinanciranju premije osiguranja usjeva i nasada**  
**na području Grada Zaprešića u 2008. godini**

Članak 1.

Grad Zaprešić će u 2008. godini poljoprivrednicima na svom području sufinancirati premiju osiguranja usjeva i nasada od elementarnih nepogoda, tuče, požara, udara groma i mraza, u iznosu 25% premije osiguranja. Maksimalni iznos koji se može isplatiti jednom osiguraniku iznosi 5.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva za sufinanciranje osiguravaju se u proračunu grada Zaprešića za 2008. godinu, razdjel 02 Upravni odjel za financije i gospodarski razvitak, glava 4 Turizam i poljoprivreda, program Razvoj poljoprivrede.

Članak 3.

Sredstva sufinanciranja u 2008. godini doznačit će se poljoprivrednicima prema podnesenim zahtjevima, a na temelju potvrde osiguravatelja o sklapanju ugovora te priloženih primjeraka polica osiguranja na kojima je vidljivo iskazan ukupan iznos premije osiguranja te udjeli plaćanja Zagrebačke županije i osiguranika ili osiguravajućim društvima ukoliko je s njima sklopljen ugovor.

Članak 4.

Pravo na subvenciju mogu ostvariti ona poljoprivredna gospodarstva koja su upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava u Uredu državne uprave u zagrebačkoj županiji, imaju prebivalište odnosno sjedište na području Grada Zaprešića, kojima se poljoprivredne površine koje osiguravaju nalaze na području Grada Zaprešića, te koja su podmirila obaveze prema Gradu Zaprešiću, odnosno poduzećima u kojima je Grad Zaprešić pretežiti vlasnik.

Članak 5.

Ovu Odluku provodit će Upravni odjel za financije i gospodarski razvitak prema podnesenim zahtjevima poljoprivrednih gospodarstava.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Grada Zaprešića“.

Klasa:320-01/2008-01/07  
Urbroj:238-33-08/02  
Zaprešiću, 21. ožujka 2008.

**Gradonačelnik**  
Željko Turk, dipl.oec.

Na temelju članka 35. Poslovnika Gradskog poglavarstva grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije br. 24/01, 2/02, 4/06, 18/06-ispr., 5/07 te Službene novine Grada Zaprešića br.1/07 i 1/08), Gradsko poglavarstvo na svojoj 75. sjednici održanoj 21. ožujka.2008. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o sufinanciranju nabave voćnih sadnica**  
**i loznih cijepova za 2008.godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom uvrđuju se opći uvjeti, postupak i kriteriji za dodjelu bespovratnih novčanih sredstava za sufinanciranje nabave voćnih sadnica i loznih cijepova, te prava i obveze korisnika sufinanciranja.

Članak 2.

Sredstva za sufinanciranje nabave voćnih sadnica i loznih cijepova za 2008.godinu u iznosu od 20.000,00 kn osiguravaju se u Proračunu grada Zaprešića za 2008.godinu u razdjelu II, Upravni odjel za financije i gospodarski razvitak, Glava 4 Turizam i poljoprivreda u programu – Razvoj vinogradarstva, potprogram- Podizanje višegodišnjih nasada.

Iznos bespovratnog novčanog sufinanciranja po loznom cijepu i voćnoj sadnici utvrđuje se u visini

- od 5,00 kn po nabavljenim i u 2008. godini posađenim visokokvalitetnim loznim cijepovima i voćnim sadnicama ovih voćnih vrsta: jabuka, kruška, breskva, nektarina, marelica, trešnja, višnja, šljiva

- od 3,00 kn po nabavljenim i u 2008.godini posađenim visokokvalitetnim voćnim sadnicama ovih voćnih vrsta: malina, kupina, ribizl i lješnjak.

- od 20,00 kn po nabavljenim i u 2008.godini posađenim visokokvalitetnim voćnim sadnicama oraha.

Članak 3.

Pravo na bespovratno sufinanciranje imaju obiteljska poljoprivredna gospodarstva koja imaju status fizičke osobe ili obrtnika, upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, a koja udovoljavaju slijedećim uvjetima:

- imaju prebivalište ili sjedište i podižu voćnjak ili vinograd ili dosađuju postojeći na području grada Zaprešića (k.o. Zaprešić, Kupljenovo, Pluska, Podgorje Bistransko), odnosno na području susjednih katastarskih općina (k.o. Pušća, Brdovec, Bistra Donja)

- podižu novi voćnjak ili vinograd na vlastitim površinama ili na zemljištu u zakupu za koje imaju ugovor sklopljen na rok od najmanje 10 godina - u 2008.godini posadili su najmanje 400 visokokvalitetnih loznih cijepova preporučenih kultivara za područje Zagrebačke županije (članak 5. Pravilnika o nacionalnoj listi priznatih kultivara vinove loze, Narodne novine br. 159/04), ako podnesu zahtjev samo za svoje poljoprivredno gospodarstvo - u 2008. godini posadili su najmanje 100 visokokvalitetnih loznih cijepova preporučenih kultivara za područje Zagrebačke županije (članak 5. Pravilnika o nacionalnoj listi priznatih kultivara vinove loze, Narodne novine br. 159/04), ako zahtjev podnosi udruga vinara, vinogradara i podrumara za svoje članove

- u 2008. godini posadili su najmanje 50 visokokvalitetnih voćnih sadnica, odnosno 25 sadnica oraha

#### Članak 4.

Najveći broj sadnica koji će se bespovratno sufinancirati po jednom obiteljskom gospodarstvu u 2008. godini iznosi:

- voćne sadnice - najviše 2.000 komada;
- lozni cijepovi - najviše 3.000 komada;

Sufinanciranje po poljoprivrednom gospodarstvu u 2008.godini za sadnju višegodišnjih nasada sveukupno može iznositi u 2008. godini najviše 15.000,00 kn.

#### Članak 5.

Sredstva za sufinanciranje dodjeljuju se na temelju raspisanog natječaja i podnesenog zahtjeva. Zahtjev se podnosi nakon izvršene sadnje Upravnom odjelu za financije i gospodarski razvitak za tekuću godinu i to: za proljetnu sadnju do 30. lipnja, a za jesensku sadnju do 30. studenog na obrascu GZ 1.2.

Obrazac GZ 1.2. podiže se u Gradsko poglavarstvu, Zaprešić, Nova ulica 10 u sobi br. 122, ili na stranici Grada Zaprešića: [www.zapresic.hr](http://www.zapresic.hr)

#### Članak 6.

Bespovratna novčana sredstva dodjeljuju se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovom Odlukom, nakon provedene sadnje.

Zahtjevi se primaju do 30. studenog 2008.godine, a rješavaju se prema redosljedu prispjeća do utroška sredstava.

U prilogu zahtjeva treba priložiti preslik rješenje iz Upisnika poljoprivrednih gospodarstava, račun o kupnji certificiranog sadnog materijala od registriranog proizvođača upisanog u Upisnik proizvođača sadnog materijala kojeg vodi Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva, posjedovni list, ugovor o zakupu ili gruntovni izvodak zemljišta s upisanom kulturom vinograda, osim ako se vinograd sadi prvi put i kopiju katastarskog plana.

#### Članak 7.

Zahtjeve obrađuje Odbor za poljoprivredu, šumarstvo i vodno gospodarstvo. Odbor provjerava sadnju na terenu, izrađuje listu natjecatelja o odobrenom sufinanciranju, te ju daje na potvrdu Gradskom poglavarstvu. Nakon potvrde liste, ona se prosljeđuje Upravnom odjelu za financije i gospodarski razvitak za isplatu subvencija.

#### Članak 8.

Upravni odjel za financije i gospodarski razvitak obavještava svakog podnositelja zahtjeva iz članka 6. ove Odluke, o iznosu odobrenog sufinanciranja i načinu ostvarenja odobrenih novčanih sredstava.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u “Službenim novinama Grada Zaprešića”.

Klasa:320-01/08-01/08  
Urbroj:238-33-08-02  
Zaprešić, 21. ožujka 2008

**Gradonačelnik**  
Željko Turk, dipl.oecc.

Na temelju članka 35. Poslovnika Gradskog poglavarstva grada Zaprešića (Glasnik Zagrebačke županije br. 24/01, 2/02, 4/06, 18/06-ispr., 5/07 te Službene novine Grada Zaprešića br. 1/07 i 1/08), Gradsko poglavarstvo na svojoj 75. sjednici održanoj 21. ožujka 2008. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o dodjeli poticajnih sredstava**  
**za proljetnu sjetvu u 2008.godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom uvrđuju se opći uvjeti, postupak i kriteriji za dodjelu bespovratnih novčanih sredstava za proljetnu sjetvu, te prava i obveze korisnika sufinanciranja.

Članak 2.

Subvencije poljoprivrednicima za proljetnu sjetvu u 2008.godinu u iznosu od 150.000,00 kn osiguravaju se u Proračunu grada Zaprešića za 2008.godinu u razdjelu II, Upravni odjel za financije i gospodarski razvitak, Glava 4 Turizam i poljoprivreda u programu – Razvoj poljoprivrede, potprogram- subvencije poljoprivredne proizvodnje na površinama do 1 ha..

Iznos bespovratne novčane subvencije po jednom poljoprivrednom gospodarstvu utvrđuje se u visini

- 500,00 kuna za oranice veličine 2.500-5.000 m<sup>2</sup>
- 800,00 kuna za oranice veličine 5.001-10.000 m<sup>2</sup>

Članak 3.

Pravo na bespovratno sufinanciranje imaju poljoprivrednici s područja grada Zaprešića, koja udovoljavaju slijedećim uvjetima:

- vlasnici su ili posjednici, odnosno zakupnici oranica
- imaju prebivalište ili boravište i oranice na području grada Zaprešića (k.o. Zaprešić, Kupljenovo, Pluska, Podgorje Bistransko), odnosno na području susjednih katastarskih općina (k.o. Pušća, Brdovec, Bistra Donja)
- nemaju dugovanja prema gradu (komunalna naknada, plin, zakupnine i sl.)
- nisu predali zahtjev ili ostvarili državni poticaj za proljetnu sjetvu u 2008. godini

Članak 4.

Poljoprivredno gospodarstvo može ostvariti poticaj samo jednom za proljetnu sjetvu 2008. godinu.

Članak 5.

Sredstva za sufinanciranje dodjeljuju se na temelju raspisanog natječaja i podnesenog zahtjeva. Zahtjev se podnosi Upravnom odjelu za financije i gospodarski razvitak.

Natječaj će biti objavljen na oglasnim pločama u Gradskom poglavarstvu, Nova ulica 10, Općinskom sudu, Trg žrtava fašizma 1, po mjesnim odborima, lokalnim medijima, krugovalnoj postaji i web stranici grada [www.zapresic.hr](http://www.zapresic.hr).

Obrazac zahtjeva podiže se u Gradsko poglavarstvu, Zaprešić, Nova ulica 10 u sobi br. 1, ili na stranici Grada Zaprešića: [www.zapresic.hr](http://www.zapresic.hr)

#### Članak 6.

Bespovratna novčana sredstva dodjeljuju se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovom Odlukom.

Zahtjevi se primaju od 07. travnja do 02. svibnja 2008.godine, a rješavaju se prema redosljedu prispjeća do utroška sredstava.

U prilogu zahtjeva treba priložiti preslik posjedovnog lista, ili ugovora o zakupu ili gruntovni izvodak zemljišta s upisanom kulturom oranice, preslik osobne iskaznice i tekućeg ili žiro računa.

#### Članak 7.

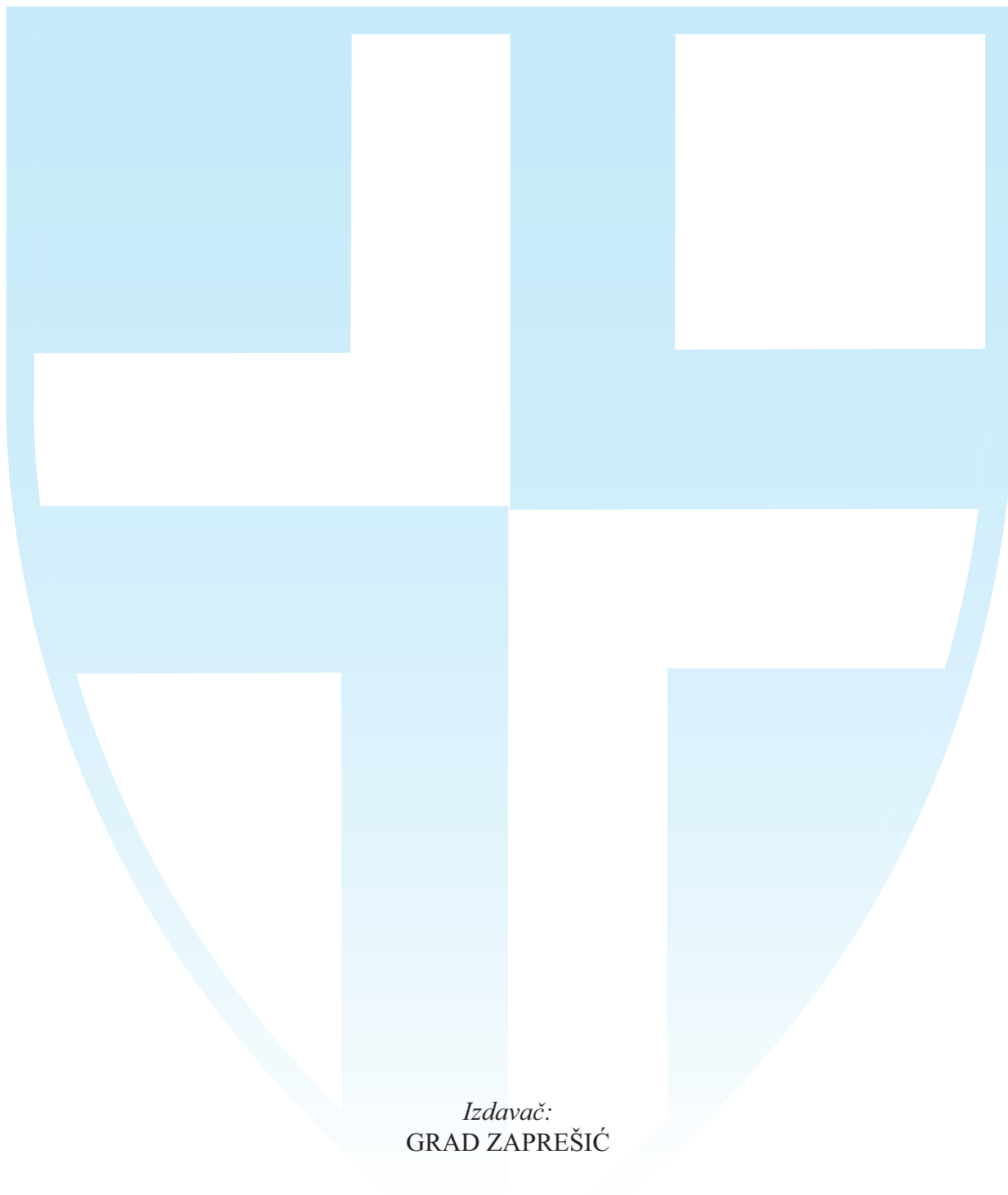
Zahtjeve obrađuje Odbor za poljoprivredu, šumarstvo i vodno gospodarstvo, izrađuje listu natjecatelja o odobrenom sufinanciranju, te ju daje na potvrdu Gradskom poglavarstvu. Nakon potvrde liste, ona se prosljeđuje Upravnom odjelu za financije i gospodarski razvitak za isplatu subvencija.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u “Službenim novinama Grada Zaprešića”.

Klasa:320-01/08-01/09  
Urbroj:238-33-08-02  
U Zaprešiću, 21. ožujka 2008.

**Gradonačelnik**  
Željko Turk, dipl.oecc



*Izdavač:*  
GRAD ZAPREŠIĆ

*Urednik:*  
Danica Jaman, dipl. iur.  
tajnica Grada  
tel./fax.: 01 3315 120  
[www.zapresic.hr](http://www.zapresic.hr)

*Tisak:*  
Intergrafika, d.o.o.  
Zagreb, Bistranska 19